

Samtliga budgetansvariga

Hänvisning

Kontaktperson

Ärende

FÖRVERKLIGANDET AV LANDSKAPETS BUDGET FÖR ÅR 2005

Landskapsregeringen har med hänvisning till 11 § budgetförordningen (70/1979) fastställt följande bestämmelser för förverkligandet av landskapets budget för år 2005.

Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Föreliggande anvisningar gäller i tillämpliga delar även Ålands hälso- och sjukvård till de delar de inte står i strid med av styrelsen särskilt antagna direktiv.

Allmänt

För ett vart moment i budgeten utses en person som under tjänsteansvar skall verka för att de i budgeten angivna målen uppnås, avsedd verksamhet upprätthålls och anslagen används för avsett ändamål och i enlighet med gällande bestämmelser. Det åligger envar för moment ansvarig att följa med att momentet inte under året påföres utgifter som icke skall belasta momentet ifråga. De för respektive moment ansvariga framgår av bilaga 1. Då budgetansvarighet för ett sakområde övergår från en tjänsteman till en annan görs motsvarande ändring av ansvarigheten för under tidigare år beviljade budgetanslag.

Har för budgetansvarig stadgats eller utsetts ställföreträdare har den rätt att disponera berört moment vid förfall för budgetansvarig. Finns ingen ställföreträdare har närmaste förman rätt att disponera budgetmomentet vid förfall för budgetansvarig.

Budgetansvarigheten är personlig. Om budgetansvarig tjänsteinnehavare byts under året, nytt moment upptas i tilläggsbudget eller annan orsak föreligger skall avdelningschef utan dröjsmål anhålla om ändrad eller ny budgetansvarighet. Om inga meningsskiljaktigheter föreligger mellan avdelningen och finanschefen, avgör finanschefen ändring av budgetansvaret. Budgetansvarig person skall lämna namnteckningsprov till finansavdelningens kassa.

För undvikande av misstag i verkställigheten skall tjänstemans föredragerätt och budgetansvar företrädesvis innehas av samma person. Om ärende som föranleder utgift ändock föredras av annan än den som ansvarar för ifrågavarande moment och denne inte är närvarande vid föredragningen skall den ansvariges synpunkter alltid inhämtas på förhand.

Avdelningschefer, enhetschefer och andra budgetansvariga uppmanas att under budgetåret enligt vad som ovan angivits verka för att de i budgeten angivna målen uppnås samt fortsätta utarbeta rutiner för uppföljningen av målsättningarna. I landskapsregeringens berättelse för budgetåret skall det ingå uppföljning och utvärdering av de mål som angivits i budgetförslaget. Under året bör man även planera hur målsättningarna skall kunna utvecklas. Detta är viktigt med tanke på de målsättningar som skall anges i kommande budgetförslag.

De i budgeten beslutade åtgärderna och verksamheterna bör genomföras med iakttagande av sparsamhet. Särskild uppmärksamhet bör härvid fästas vid anställnings- och tjänstgöringsarrangemangen. Beslut om ledigansläende av inrättad tjänst, som tillsätts av landskapsregeringen, skall föregås av överläggning i landskapsregeringen. Samma gäller alla anställningsförhållanden på tillsvidarebasis. För att tillsätta lediga ordinarie tjänster och för förordnande av tillfälliga tjänstemän bör det alltid finnas ett *verkligt behov*. Finns det inte behov av att anställa skall tjänsten lämnas obesatt. Att en tjänst är inrättad är i sig inte ett behov, utan det skall tas till övervägande om tjänsten är nödvändig och därför skall besättas.

Användningen av budgetanslagen bör ordnas så att de förslår hela året. Rörande budgetuppföljningen åligger det således var och en budgetansvarig att kontinuerligt följa med medelsanvändningen för respektive budgetmoment. Därav följer att budgetanslag *även* skall täcka utgifter i slutet av året, så att utgifter inte överförs till ett senare års budgetanslag. D.v.s. anslagen för år 2005 skall täcka alla utgifter som uppstår under år 2005. Även kvarstående medel på ett tvåårigt reservationsanslag (betecknas VR) beviljat för år 2004 får användas under år 2005 i den mån de överförs i bokslutet. Kvarvarande medel för verksamhetsutgifter från år 2004 skall användas i enlighet med angivna målsättningar och motiveringar för momentet i budgeten.

Det bör observeras att inkomst alltid skall gottskrivas inkomstmoment och utgift utgiftsmoment, d.v.s. bruttoprincipen skall tillämpas, såvida inte lagtinget uttryckligen i budgetmotivering medgivit undantag.

Utanordningar och kontering

Landskapets fördel bör beaktas så att inkomster inflyter så snabbt som möjligt. För att uppfylla detta bör *faktureringsunderlag* tillställas finansavdelningen utan dröjsmål.

Utanordningar och fakturor skall betalas senast på förfallodagen. Därför bör budgetansvarig skicka *konterade* och *godkända utanordningar* och *fakturor* minst en vecka före förfallodagen till finansavdelningen. Av utanordningar och fakturor bör det alltid tydligt framgå vad godkännandet avser.

Då det är fråga om stora belopp (över 100.000 euro) bör alltid diskussioner föras med finansavdelningen innan beslut föredras och utanordning sker. För att underlätta likviditetsplaneringen bör finansavdelningen vara vidtalad minst två veckor före utbetalningen ifråga.

Utanordningar som tillställs landskapsregeringens redovisningsbyrå kan verkställas endast om *vederbörande budgetansvarig godkänt utbetalningen* samt *fyllt i konteringen för åtminstone de fem första kontodelarna*. Mervärdesskatten (momsen) konteras dock enbart i kontodel 1 - affärsbokföringen. Av utanordning bör klart framgå utbetalningsdagen samt i förekommande fall i stöd av vilket beslut utbetalningen sker.

Anteckning om vilket budgetmoment som skall belastas bör även göras i samtliga landskapsregeringsbeslut som förorsakar utgifter. Berör ett beslut flere moment bör även fördelningen mellan momenten framgå.

Ansvar för moment i budgeten medför motsvarande ansvar för konteringen. Oberoende av budgetmoment är det *obligatoriskt* att fylla i de fem första kontodelarna, d.v.s. affärsbokföringens

konto, budgetmoment, år, extern/intern samt kostnadsställe. Utöver detta är det upp till var och en budgetansvarig att fylla i de två sista kontodelarna om man anser att behov finns. För nya konton i de två sista kontodelarna kontaktas redovisningsbyrån.

Vid konteringen är det att föredra att använda **stämpel** eller **konteringslista** så att de olika kontodelarna åtskiljs på ett tydligt sätt. Om konteringslista användes skall denna *stiftas* fast med det dokument den tillhör. Använd inte gem då konteringslistan lätt kan komma ifrån den faktura den tillhör.

För närmare anvisningar angående kontoplaner hänvisas till finansavdelningens redovisningsbyrå.

Alla ändringar vad gäller redovisningsrutiner bör godkännas av redovisningsbyrån.

Byggnadsinvesteringar och landskapsandelar för anläggningsprojekt

Då byggnadssektorn för närvarande är under stort tryck samtidigt som kommunerna aviserat en betydande byggnadsvolym och även landskapets planerade byggnadsvolym är omfattande påförs finansavdelningen ett samordnande ansvar för att till viss del styra byggandet. Finansavdelningens yttrande skall därför alltid inhämtas innan beslut rörande byggnadsprojekt vars kostnader överstiger 200.000 euro eller beslut om landskapsandel för anläggningsprojekt till kommuner föredras i landskapsregeringen eller styrelsen för Ålands hälso- och sjukvård. Innan beslut om byggnadsprojekt vars kostnader uppgår till mellan 100.000 euro och 200.000 euro fattas skall anmälan göras till finansavdelningen.

Förbindelseprincip för överföringsutgifter

Förbindelseprincipen tillämpas som registreringsgrund för främst överföringsutgifter som beviljas på ansökan. Detta medför att kostnadsföring i affärsbokföringen samt belastning av budgetmoment göres, då ett för landskapet bindande beslut om beviljande av bidrag har tagits. För att uppfylla detta bör de beslut som tas och som rör bidrag göras så klara att det tydligt framgår om man har tagit slutlig ställning i ärendet och att det är bindande för landskapet. I beslutet bör framgå betalningsmottagare, belopp, tidpunkt för betalning samt eventuella villkor, som formuleras så att det inte skall kunna misstolkas om det är ett slutligt ställningstagande i ärendet eller inte. För att förbindelseprincipen skall kunna användas förutsätts landskapsregeringens uttryckliga beslut. De budgetmoment som i den löpande redovisningen berörs av förbindelseprincipen framgår av bilaga 2. De bidrag som löpande registreras enligt förbindelseprincipen skall ingå i projektregistret.

Det bör *beaktas* att bidrag som beviljats och registrerats enligt förbindelseprincipen skall om de av någon anledning dras in återbokas mot momentet för återbokade bidrag i budgeten (moment 39.90.95). Denna återbokning bör utan dröjsmål göras så snart det står klart att bidraget, eller del av det, inte kommer att utnyttjas.

Tilläggsbudget och anslagstyper

Landskapsregeringen förutsätter att tilläggsanslag **undviks** under år 2005. I tilläggsbudget får anslag föreslås endast för sådana oförutsedda behov, som inte kunnat förutses. I första hand skall det oförutsedda behovet dock täckas genom omdisponeringar inom momentet. Om tilläggsanslag ändå är nödvändigt bör motsvarande inbesparing föreslås genom minskning av andra anslag eller tilläggsinkomster.

Eventuella behov av att avvika från budgetmotiveringar och tidigare praxis bör, även om de inte medför överskridning av anslag, på förhand anmälas till finansavdelningen och om avvikelserna är betydande godkännas i tilläggsbudget.

I de fall behov av tilläggsbudgetering uppkommer under året skall väl motiverat förslag inlämnas *senast den 18 mars och 1 november*. Förslag om tilläggsbudget bör dock *genast* inlämnas då ett *oundgängligt behov* har konstaterats, oberoende av ovan nämnda tidpunkter. Vid oklara fall

kontakts finansavdelningen. Tilläggsbudget uppgöres och behandlas i samma ordning som grundbudgeten.

Fasta anslag är sådana anslag som *icke får överskridas*.

Förslagsanslag (betecknas F i budgeten) får *överskridas om landskapsregeringen givit tillstånd* för detta. Så snart vederbörande konstaterat att förslagsanslag kommer att visa sig otillräckligt skall rätt till överskridning skriftligen ansökas hos landskapsregeringen. Dylik ansökan skall behandlas i samma ordning som budgetäskanden. Därvid skall de utgifter, som är avsedda att täckas med överskridningsrätten utförligt motiveras.

Reservationsanslag (betecknas R i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av reservationsanslag kan överföras till ett senare budgetår.

Tvååriga reservationsanslag (betecknas VR i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av tvååriga reservationsanslag förs enligt huvudregeln över till det därpå följande budgetåret. Används de inte under detta andra år indras de.

Budgetens bindande verkan

Budgetansvarig föredragande och vederbörande underredovisare eller tjänsteman *ansvarar för* gjorda utanordningar så *att ifrågavarande budgeterat anslag icke överskrides* samt för att *härför erforderlig kontroll* utföres. För att kunna uppfylla den granskningskyldighet som följer av finansförvaltningslagen har finansavdelningen rätt att ta del av grunderna för en utanordning.

Budgeten är då annat inte anges i kapitel motivering *bindande på momentnivå*. Detta innebär att den dispositionplan enligt affärsbokföringens kontoindelning som angivits för varje moment samt då det i övriga motiveringar angivits hur anslag är beräknade, skall detta ses som information och begränsar i sig inte hur anslaget i praktiken fördelas mellan de olika delarna. Om lagtinget uttryckligen fastställt i budgeten att t ex ett visst belopp skall användas till ett särskilt ändamål skall detta iaktas, oberoende av vad som ovan nämnts.

Budgeten för år 2005

Budgeten för år 2005 har antagits såsom av landskapsregeringens framställning nr 1 och finansutskottets betänkande nr 2/2004-2005 framgår så att budgetens totalsumma är 249.559.000 euro.

Särskild uppmärksamhet bör fästas vid att verkställighet sker i enlighet med den budget och de motiveringar som slutligt fastställts av lagtinget.

De som inte erhållit finansutskottets betänkande och budgetförslaget **uppmannas rekvirera dessa**.

L a n t r å d

Roger Nordlund

Landskapsregeringsledamot

Lasse Wiklöf

Bilagor

1. Utseende av ansvariga för budgetmoment i 2005 års budget
2. Moment för vilka förbindelseprincipen tillämpas / börjar tillämpas under år 2005
3. Särskilda bestämmelser rörande disponering av anslag i 2005 års budget

Utseende av ansvariga för budgetmoment

i

2005 års budget

Fastställd av landskapsregeringen 27.1.2005

x = nytt budgetmoment
xx = ändrad budgetansvarighet
xxx = avvikelse från avdelningens
förslag

INKOMSTER

Avdelning 31

31. LAGTINGET

31.05.	LAGTINGETS KANSLI	
31.05.01.	Verksamhetens inkomster	Lars Ingmar Johansson

Avdelning 32

32. LANDSKAPSREGERINGEN

32.05.	LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER	
32.05.04.	Skärgårdssamarbetet och Interreg III	Sören Silverström
32.05.10.	Inkomster från Källskär	Elisabeth Naucér
32.20.	KONSUMENTRÅDGIVNING	
32.20.39.	Kommunernas ersättning för konsumentrådgivningsverksamhetens kostnader	Susanne Björkholm
32.40.	LAGBEREDNINGEN	
32.40.01.	Verksamhetens inkomster	Lars Karlsson

Avdelning 33

33. KANSLIAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

33.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
33.01.01.	Verksamhetens inkomster	Elisabeth Naucér
33.03.	EXTERN INFORMATIONSVERKSAMHET	
33.03.01.	Verksamhetens inkomster	Britt-Inger Wahe
33.04.	FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN	
33.04.01.	Verksamhetens inkomster	Vivan Nikula
33.05.	RADIO- OCH TV-VERKSAMHET	
33.05.60.	Inkomster av radio- och TV-verksamhet	Veronica Johansson
33.15.	UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET	
33.15.50.	Statsanslag för understödjande av politisk verksamhet	Veronica Johansson
33.15.51.	Statsanslag för understödjande av politisk information	Veronica Johansson
33.27.	ELSÄKERHET OCH ENERGI	
33.27.05.	Inkomst av elinspektionsverksamhet	Stig Nordberg
33.30.	BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET	
33.30.04.	Inkomst från brand- och räddningsväsendet	Sven-Olof Boman
33.32.	LANDSKAPSALARMCENTRALEN	
33.32.20.	Verksamhetens inkomster	Markus Dahl
33.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING	
33.40.01.	Verksamhetens inkomster	Göran Frantzén
33.40.88.	Överlåtelse av fastigheter	Göran Frantzén
33.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET	
33.60.20.	Verksamhetens inkomster	Björn Andersson

33.70.	MOTORFORDONSBYRÅN	
33.70.20.	Verksamhetens inkomster	Bengt Karlsson
33.70.60.	Skrotningsavgifter	Bengt Karlsson
33.80.	POSTEN PÅ ÅLAND	
33.80.23.	Posten på Åland	Susanne Björkholm
33.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER	
33.95.06.	Ersättningar från Folkpensionsanstalten för företagshälsovården	Kristina Sundman

Avdelning 34

34. FINANSAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

34.10.	SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR	
34.10.31.	Inkomst av danaarv	Susanne Björkholm
34.10.74.	Försäljning av fastigheter	Göran Frantzén x
34.20.	PENNINGAUTOMATMEDEL	
34.20.50.	Avkastning av Ålands Penningautomatförenings verksamhet	Dan E Eriksson
34.90.	PENSIONER OCH PENSIONSavgIFTER	
34.90.04.	Överföring från pensionsfonden	Börje Jansson
34.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER	
34.95.01.	Verksamhetens inkomster	Dan E Eriksson
34.95.08.	Sjukförsäkringsersättningar	Jörgen Erlund

Avdelning 35

35. SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-OMRÅDE

35.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
35.01.01.	Verksamhetens inkomster	Olav Augustsson
35.50.	ALLMÄN MILJÖVÅRD	
35.50.01.	Verksamhetens inkomster	Helena Blomqvist
35.52.	NATURVÅRD	
35.52.01.	Verksamhetens inkomster	Håkan Slotte
35.56.	AVFALLSHANTERING	
35.56.67.	Upplösning av skrotbilsfond	Börje Jansson x/xxx
35.58.	ÅLANDS MILJÖLABORATORIUM	
35.58.20.	Verksamhetens inkomster	Rolf Nordström
35.59.	ÅLANDS MILJÖPRÖVNINGSNÄMND	
35.59.01.	Verksamhetens inkomster	Maria Carlsson-Lönngren
35.70.	ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	
35.70.20.	Verksamhetens inkomster	Björn-Olof Ehrnström
35.70.39.	Kommunernas ersättning för Gullåsen	Björn-Olof Ehrnström

Avdelning 36

36.	UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		
36.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
36.01.05.	Inkomster för kartläggning av utbildningsbehovet	Elisabeth Storfors	xx
36.03.	STUDIESERVICE		
36.03.51.	Återindrivna studiestöd	Kerstin Sundman	
36.13.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET		
36.13.55.	Inkomster av kulturell verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
36.19.	VUXENUTBILDNING		
36.19.05.	Verksamhetens inkomster	Monica Nordqvist	
36.20.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 3, ÅTGÄRD 1 OCH 2		
36.20.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3	Tomas Fellman	
36.25.	ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL		
36.25.20.	Verksamhetens inkomster	Monica Andersson	
36.25.39.	Kommunernas andel i kostnaderna	Monica Andersson	
36.32.	ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA		
36.32.20.	Verksamhetens inkomster	Sten-Erik Fagerlund	
36.34.	ÅLANDS MUSIKINSTITUT		
36.34.20.	Verksamhetens inkomster	Marcus Boman	
36.35.	ÅLANDS LYCEUM		
36.35.20.	Verksamhetens inkomster	Gyrid Högman	
36.40.	ÅLANDS SJÖMANSSKOLA		
36.40.20.	Verksamhetens inkomster	Lars Selander	
36.41.	ÅLANDS SJÖSÄKERHETSCENTRUM		
36.41.20.	Verksamhetens inkomster	Leif Lindman	
36.42.	ÅLANDS YRKESSKOLA		
36.42.20.	Verksamhetens inkomster	Sture Skogberg	
36.44.	ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA		
36.44.20.	Verksamhetens inkomster	Bodil Regårdh	
36.48.	ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA		
36.48.20.	Verksamhetens inkomster	Diana Axén	
36.48.21.	Rörelseverksamhet	Diana Axén	
36.50.	ÅLANDS VÅRDINSTITUT		
36.50.20.	Verksamhetens inkomster	Helena Byfält	
36.52.	ÅLANDS HANDELSLÄROVERK		
36.52.20.	Verksamhetens inkomster	Viveca Häggblom	
36.55.	HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND		
36.55.20.	Verksamhetens inkomster	Agneta Eriksson-Granskog	*)

36.60.	MUSEIBYRÅN	
36.60.20.	Verksamhetens inkomster	Magnus Elfwendahl
36.60.88.	Inkomst av donation	Magnus Elfwendahl
36.80.	ÅLANDS LANDSKAPSARKIV	
36.80.20.	Verksamhetens inkomster	Håkan Axelsson

Avdelning 37

37. NÄRINGSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

37.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
37.01.01.	Verksamhetens inkomster	Olof Erland
37.03.	NÄRINGSLIVETS FRÄMJANDE	
37.03.23.	Ålands landsbygdscentrum	Linnéa Johansson
37.03.88.	Försäljning av aktier	Olof Erland
37.05.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 2	
37.05.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 2	Bertil Nordin
37.15.	FRÄMJANDE AV LANTBRUKET	
37.15.04.	Inkomster för avbytarservice inom lantbruket	Anna-Lena Pehrsson
37.17.	EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSBYGDENS UTVECKLING	
37.17.45.	EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling	Leila Lindström
37.22.	JAKT- OCH VILTVÅRD	
37.22.04.	Inkomster för viltvårds- och jaktärenden	Tommy Blomberg
37.22.40.	Inkomster från hjordjurslicenser och försålt fallvilt	Tommy Blomberg
37.26.	EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERI- SEKTORN	
37.26.45.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn	Olof Karlsson
37.40.	ARBETSFÖRMEDLINGEN	
37.40.54.	Inkomster för sysselsättningens främjande	Lars-Erik Karlsson
37.52.	SKÖTSEL AV JORDEGENDOMAR	
37.52.20.	Verksamhetens inkomster	Leif Franzell
37.55.	SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR	
37.55.20.	Verksamhetens inkomster	Mikael Sandvik

Avdelning 38

38. TRAFIKÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

38.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
38.01.01.	Verksamhetens inkomster	Niklas Karlman
38.10.	ÖVRIG TRAFIK	
38.10.04.	Inkomster av oljesanering	Göran Holmberg
38.10.70.	Inkomster från oljeskyddsfonden	Göran Holmberg
38.20.	SJÖTRAFIKEN	
38.20.20.	Verksamhetens inkomster	Bo Karlsson

38.30.	VÄGAR, BROAR, HAMNAR OCH LINFÄRJOR	
38.30.21.	Verksamhetens inkomster - projekteringsenheten	Sten-Gunnar Lindblom
38.50.	VERKSTAD OCH LAGER	
38.50.20.	Verksamhetens inkomster	Kaj Ekeboom

Avdelning 39

39. SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER

39.01.	FINANSIELLA POSTER	
39.01.91.	Räntor på lån	Börje Jansson
39.01.92.	Ränteinkomster	Börje Jansson
39.01.93.	Premier för landskapsgarantier	Börje Jansson
39.01.94.	Dividendinkomster	Börje Jansson
39.10.	SKATTER OCH INKOMSTER AV SKATTENATUR	
39.10.90.	Avräkningsbelopp	Dan E Eriksson
39.10.91.	Skattegottgörelse	Dan E Eriksson
39.10.92.	Återbäring av lotteriskatt	Dan E Eriksson
39.10.93.	Apoteksavgifter	Birger Ch Sandell
39.20.	ÅTERBETALADE LÅN	
39.20.91.	Avkortningar på lån	Börje Jansson
39.30.	UPPTAGNA LÅN	
39.30.87.	Regionallån	Dan E Eriksson
39.30.90.	Finansieringslån	Dan E Eriksson
39.90.	ÅTERFÖRDA ANSLAG	
39.90.90.	Återförda utgiftsrester och reservationsanslag	Börje Jansson
39.90.95.	Återbokade bidrag	Conny Nyholm

UTGIFTER

Huvudtitel 41

41. LAGTINGET

41.01.	LAGTINGET	
41.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Lars Ingmar Johansson
41.05.	LAGTINGETS KANSLI	
41.05.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Lars Ingmar Johansson
41.05.04.	Lagtingets bibliotek (VR)	Lilian Norring-Öhman
41.10.	LAGTINGETS ÖVRIGA UTGIFTER	
41.10.04.	Revisionsutgifter (F)	Lars Ingmar Johansson
41.10.05.	Expertutlåtanden	Lars Ingmar Johansson
41.10.06.	Till lagtingsgruppernas disposition för kansliändamål	Lars Ingmar Johansson
41.10.18.	Dispositionsmedel	Lars Ingmar Johansson
41.20.	ÅLANDS DELEGATION I NORDISKA RÅDET	
41.20.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Marine Holm-Johansson

Huvudtitel 42

42. LANDSKAPSREGERINGEN

42.01.	LANTRÅDET OCH LANDSKAPSREGERINGENS LEDAMÖTER		
42.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Elisabeth Naclér	
42.01.18.	Dispositionsmedel	Roger Nordlund	*)
42.05.	LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER		
42.05.04.	Skärgårdssamarbetet och Interreg III (F)	Sören Silverström	
42.05.05.	Utredningar	Elisabeth Naclér	
42.05.07.	Kommittéer och sakkunniga (F)	Elisabeth Naclér	
42.05.09.	Externt samarbete	Sören Silverström	
42.05.10.	Förvaltningsutgifter för Källskär	Elisabeth Naclér	
42.05.19.	Oförutsedda utgifter	Elisabeth Naclér	
42.20.	KONSUMENTRÅDGIVNING		
42.20.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Susanne Björkholm	
42.25.	REVISIONSBYRÅN		
42.25.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Agneta Mannberg-Jansson	
42.30.	ÅLANDS STATISTIK- OCH UTREDNINGSBYRÅ		
42.30.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Bjarne Lindström	
42.40.	LAGBEREDNINGEN		
42.40.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Lars Karlsson	

Huvudtitel 43

43. KANSLIAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

43.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
43.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Elisabeth Naclér	
43.01.04.	Informationsverksamhet (VR)	Elisabeth Naclér	
43.03.	EXTERN INFORMATIONSVERKSAMHET		
43.03.01.	Verksamhetens utgifter - Ålandskontoret i Helsingfors (VR)	Britt-Inger Wahe	
43.03.02.	Verksamhetens utgifter - Ålandskontoret i Stockholm (VR)	Elisabeth Naclér	
43.04.	FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN		
43.04.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Vivan Nikula	
43.05.	RADIO- OCH TV-VERKSAMHET		
43.05.60.	Främjande av rundradioverksamhet (F)	Veronica Johansson	
43.05.61.	Understöd för investeringar i radio- och TV-anläggningar (R)	Veronica Johansson	
43.05.62.	Upphovsrättskostnader (F)	Veronica Johansson	x
43.10.	LAGTINGSVAL		
43.10.04.	Utgifter för lagtingsval (F)	Veronica Johansson	
43.10.31.	Landskapets andel av valnämndernas utgifter	Veronica Johansson	
43.15.	UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET		
43.15.50.	Understödjande av politisk verksamhet	Veronica Johansson	
43.15.51.	Understödjande av politisk information	Veronica Johansson	
43.20.	PLANLÄGGNINGS- OCH BYGGNADSVÄSENDET		
43.20.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Göran Frantzén	

43.25.	FRÄMJANDE AV BOSTADSPRODUKTION	
43.25.31.	Understöd för hyresbostäder (R)	Sten Eriksson
43.25.51.	Landskapsstöd till organisationer inom bostadsbranschen	Sten Eriksson
43.25.61.	Understöd för bostadsreparationer (R)	Ralf Granlund
43.25.64.	Understöd och specialåtgärder gällande låntagare med ekonomiska svårigheter (R)	Sten Eriksson
43.25.66.	Bostadssparpremier samt räntestöd för lån som beviljats för anskaffande av ägarbostad (F)	Sten Eriksson
43.25.67.	Räntestöd och landskapsborgen för bostadsproduktion (F)	Sten Eriksson
43.25.69.	Räntestöd för renovering av flerfamiljshus	Sten Eriksson
43.25.83.	Bostadslån (R)	Sten Eriksson
43.27.	ELSÄKERHET OCH ENERGI	
43.27.04.	Befrämjande av energihushållning och tryggnad av energiförsörjning	Stig Nordberg
43.27.05.	Utgifter för upprätthållande av elsäkerhet och övervakning av elmarknad	Stig Nordberg
43.27.40.	Understöd för befrämjande av förnybar energi (R)	Stig Nordberg
43.30.	BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET	
43.30.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Sven-Olof Boman
43.30.30.	Landskapsandelar enligt landskapslagen om brand- och räddningsväsendet	Sven-Olof Boman
43.32.	LANDSKAPSALARMCENTRALEN	
43.32.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Markus Dahl
43.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING	
43.40.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Göran Frantzén
43.40.20.	Projektering och utredning för byggnadsinvesteringar (R)	Göran Frantzén
43.40.75.	Ombyggnader och grundförbättringar (R)	Göran Frantzén
43.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET	
43.60.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Björn Andersson
43.60.74.	Om- och tillbyggnad av polishuset (R)	Göran Frantzén
43.70.	MOTORFORDONSBYRÅN	
43.70.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Bengt Karlsson
43.80.	POSTEN PÅ ÅLAND	
43.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER	
43.95.05.	Utgifter för hyreslokaliteter	Göran Frantzén
43.95.06.	Utbildning, företagshälsovård, arbetarskydd och personalaktiviteter (VR)	Kristina Sundman

Huvudtitel 44

44. FINANSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

44.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
44.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Dan E Eriksson
44.01.04.	Verkställande av beskattningen (VR)	Dan E Eriksson
44.01.05.	Utvecklingsarbete (VR)	Dan E Eriksson
44.05.	ALLMÄNNA STÖD TILL KOMMUNERNA	
44.05.30.	Finansieringsunderstöd till kommunerna (F)	Dan E Eriksson
44.05.31.	Allmänna landskapsandelar till kommunerna (F)	Dan E Eriksson
44.05.32.	Kompensation för utebliven kapitalinkomstskatt till kommunerna (F)	Dan E Eriksson
44.05.33.	Kompensation för utökat förvärvsinkomststavigdrag	Dan E Eriksson

44.05.34.	Kompensation i samband med förändrad samfundsskattefördelningsnyckel (F)	Dan E Eriksson	
44.10.	SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR		
44.10.31.	Överföring av danaarv	Susanne Björkholm	
44.10.32.	Bidrag för samhällsekonomiska projekt (R)	Dan E Eriksson	
44.10.74.	Landskapsprojekt (R)	Dan E Eriksson	*)
44.10.87.	Regionallån	Dan E Eriksson	
44.20.	PENNINGAUTOMATMEDEL		
44.20.50.	Bidrag ur penningautomatmedel	Dan E Eriksson	
44.20.51.	Projektbidrag ur penningautomatmedel	Dan E Eriksson	
44.20.52.	Evenemangsbidrag ur penningautomatmedel	Dan E Eriksson	x
44.20.86.	Lån ur penningautomatmedel (R)	Dan E Eriksson	
44.90.	PENSIONER OCH PENSIONSavgifter		
44.90.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Monica Clemes	
44.90.04.	Pensioner och familjepensioner (F)	Monica Clemes	
44.90.05.	Övriga pensionsutgifter (F)	Monica Clemes	
44.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER		
44.95.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Börje Jansson	
44.95.04.	Ålandsdelegationen (VR)	Dan E Eriksson	
44.95.05.	IKT-utveckling (VR)	Dan E Eriksson	
44.95.08.	Övriga avlöningar	Jörgen Erlund	
44.95.70.	Anskaffning av inventarier (R)	Börje Jansson	

Huvudtitel 45

45.	SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-OMRÅDE		
45.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
45.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Arne Selander	
45.10.	ÖVRIGA SOCIALA UPPGIFTER		
45.10.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Synnöve Jordas	
45.10.50.	Bostadsbidrag (F)	Arne Selander	
45.10.52.	Moderskapsunderstöd (F)	Arne Selander	
45.10.53.	Barnbidrag (F)	Arne Selander	
45.10.54.	Utkomstskydd för personer med diagnosen fibromyalgi (F)	Synnöve Jordas	xx
45.15.	AV KOMMUNERNA ANORDNADE SOCIALA TJÄNSTER		
45.15.30.	Landskapsandel till kommunerna för driftskostnader för socialvården (F)	Arne Selander	
45.15.31.	Landskapsandel till kommunerna och privata samfund för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)	Arne Selander	
45.15.33.	Understöd till kommunerna för drogförebyggande arbete och missbrukarvård	Arne Selander	
45.20.	MOTTAGANDE AV FLYKTINGAR		
45.20.30.	Mottagande av flyktingar (R)	Arne Selander	
45.25.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR SOCIAL VERKSAMHET		
45.25.50.	Understöd för ideell verksamhet	Arne Selander	
45.30.	ÖVRIGA HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSUPPGIFTER		
45.30.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Birger Ch Sandell	

45.30.23.	Luftburen patienttransport- och räddningsverksamhet	Birger Ch Sandell	
45.30.52.	Understöd för Kumlinge filialapotek	Birger Ch Sandell	
45.30.53.	Ersättning för resor i samband med vård i Sverige (F)	Birger Ch Sandell	
45.35.	MILJÖHÄLSOVÅRD		
45.35.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Mikael Karring	
45.50.	ALLMÄN MILJÖVÅRD		
45.50.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Helena Blomqvist	
45.52.	NATURVÅRD		
45.52.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Håkan Slotte	
45.52.20.	Verksamhetens utgifter - naturreservat (VR)	Jörgen Eriksson	
45.52.60.	Bidrag för ersättande av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur	Håkan Slotte	
45.52.63.	Bidrag för landskapsvård	Håkan Slotte	
45.52.88.	Anskaffning av områden för naturskyddsändamål (R)	Håkan Slotte	
45.54.	VATTENFÖRSÖRJNING OCH VATTENVÅRD		
45.54.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Mikael Wennström	
45.54.31.	Räntestöd för vatten- och avloppsåtgärder	Bror Johansson	
45.54.60.	Understöd för samhällenas vatten- och avloppsåtgärder	Bror Johansson	
45.54.77.	Byggnad av regleringsdamm i Vargsundsådran (R)	Bror Johansson	x
45.56.	AVFALLSHANTERING		
45.56.04.	Verksamhetens utgifter (VR)	Bror Johansson	
45.56.62.	Främjande av avfallshanteringen	Bror Johansson	
45.56.65.	Räntestöd för lån för projekt som främjar avfallshanteringen	Bror Johansson	
45.56.67.	Understöd för skrotning av motorfordon (F)	Bror Johansson	x
45.58.	ÅLANDS MILJÖLABORATORIUM		
45.58.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Rolf Nordström	
45.58.74.	Investeringsutgifter för samordning av laboratorier (R)	Arne Selander	x
45.59.	ÅLANDS MILJÖPRÖVNINGSNÄMND		
45.59.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Maria Carlsson-Lönngrén	
45.70.	ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		
45.70.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Björn-Olof Ehrnström	
45.70.70.	Anskaffningar (R)	Björn-Olof Ehrnström	x
45.70.74.	Byggnadsinvesteringar (R)	Björn-Olof Ehrnström	
45.70.75.	Om- och tillbyggnad av centralsjukhuset (R)	Björn-Olof Ehrnström	

Huvudtitel 46

46.	UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		
46.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
46.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Yvonne Eliasson	
46.01.04.	Utvecklingsarbete (VR)	Yvonne Eliasson	
46.01.05.	Utgifter för kartläggning av utbildningsbehovet (VR)	Elisabeth Storfors	xx
46.01.74.	Fastighetsplanering (R)	Elisabeth Storfors	
46.03.	STUDIESERVICE		
46.03.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Kerstin Sundman	
46.03.04.	Praktikantplatser för högskolestuderande	Kerstin Sundman	
46.03.50.	Studiepenning (F)	Kerstin Sundman	
46.03.51.	För övriga i landskapslagen om studiestöd förutsatta utgifter (F)	Kerstin Sundman	

46.03.52.	Vissa studiesociala förmåner och stipendier (F)	Kerstin Sundman	
46.05.	FRITT BILDNINGSPARBETE OCH HANTVERKSUTBILDNING		
46.05.51.	Landskapsandel för medborgarinstitutets driftskostnader (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.52.	Landskapsunderstöd för studieförbundens verksamhet (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.53.	Landskapsunderstöd för Ålands hantverksskola (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.55.	Understöd åt Bild- och formskolan	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.	BIBLIOTEKSVERKSAMHETEN		
46.07.04.	Övriga utgifter för biblioteksverksamheten	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.30.	Landskapsandel för kommunala bibliotek (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.50.	Understöd åt författare och översättare (RF)	Yvonne Törneros	xx
46.09.	ALLMÄN UNGDOMS-, IDROTTS- OCH KULTURVERKSAMHET		
46.09.04.	Utgifter för Ålands kulturdelegation	Yvonne Törneros	xx
46.09.05.	Nordiskt kulturutbyte	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.23.	Utgifter för serien Det åländska folkets historia	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.24.	Utgifter för Ålands konst- och arkitekturhistoria (VR)	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.26.	Utgifter för landskapskonstnärsprojekt	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.30.	Kommunal ungdoms-, idrotts- och kulturverksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.53.	Understöd för 4/mbk Pommerns underhåll	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.54.	Understöd åt Stiftelsen Ålands Sjöfartsmuseum r.s.	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.56.	Understöd för Ålands brandkårsmuseum	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.59.	Övrig kulturell verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR UNGDOMSARBETE OCH IDROTT		
46.11.04.	Ålands ungdomsråd	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.52.	Understöd till föreningar och organisationer för ungdomsarbete	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.53.	Understöd för idrottsorganisationers verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.54.	Understöd för idrotts- och sportanläggningar	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.86.	Lån till ungdomsorganisationer och -föreningar (R)	Jan-Ole Lönnblad	
46.13.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET		
46.13.50.	Verksamhetsunderstöd till föreningar och organisationer samt projektmedel och stipendier	Yvonne Törneros	xx
46.15.	GRUNDSKOLEVÄSENDET		
46.15.30.	Landskapsandel för grundskolornas driftsutgifter (F)	Stina Colerus	
46.15.32.	Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)	Stina Colerus	
46.17.	YRKESUTBILDNING		
46.17.04.	Utgifter för studerande i behov av särskilt stöd (F)	Gösta Helander	xx
46.17.05.	Utgifter för åländska studerande i nordn (F)	Kerstin Sundman	
46.19.	VUXENUTBILDNING		
46.19.04.	Läroavtalsutbildning (VR)	Cecilia Stenman	
46.19.05.	Yrkesinriktad vuxenutbildning (F)	Monica Nordqvist	
46.19.06.	Sysselsättningsfrämjande utbildning (F)	Monica Nordqvist	
46.19.07.	Tekniskt stöd - målprogram 3 (VR)	Tomas Fellman	
46.20.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 3, ÅTGÄRD 1 OCH 2		
46.20.40.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	Tomas Fellman	
46.20.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	Tomas Fellman	
46.25.	ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL		
46.25.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Monica Andersson	

46.32.	ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA		
46.32.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Sten-Erik Fagerlund	
46.32.74.	Grundförbättringar och ombyggnad (R)	Sten-Erik Fagerlund	
46.34.	ÅLANDS MUSIKINSTITUT		
46.34.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Marcus Boman	
46.35.	ÅLANDS LYCEUM		
46.35.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Gyrid Högman	
46.35.76.	Grundförbättringar och ombyggnader (R)	Gyrid Högman	
46.40.	ÅLANDS SJÖMANSSSKOLA		
46.40.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Lars Selander	
46.40.21.	Driftsutgifter för m.s. Utö (VR)	Lars Selander	
46.40.70.	Anskaffning av ersättande skolfartyg (R)	Yvonne Eliasson	x
46.40.75.	Grundreparationer (R)	Lars Selander	
46.40.76.	Tillbyggnad (R)	Lars Selander	
46.41.	ÅLANDS SJÖSÄKERHETSCENTRUM		
46.41.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Leif Lindman	
46.42.	ÅLANDS YRKESKOLA		
46.42.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Sture Skogberg	
46.42.74.	Om- och tillbyggnad för Ålands yrkesskola (R)	Sture Skogberg	
46.42.75.	Grundreparationer (R)	Sture Skogberg	
46.44.	ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA		
46.44.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Bodil Regårdh	
46.44.76.	Lösdriftsladugård (R)	Bodil Regårdh	
46.48.	ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA		
46.48.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Diana Axén	
46.48.21.	Rörelseverksamhet (F)	Diana Axén	
46.48.74.	Om- och tillbyggnad av Ålands hotell- och restaurangskola (R)	Diana Axén	
46.50.	ÅLANDS VÅRDINSTITUT		
46.50.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Helena Byfält	
46.52.	ÅLANDS HANDELSLÄROVERK		
46.52.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Viveca Häggblom	
46.55.	HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND		
46.55.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Agneta Eriksson-Granskog	*)
46.60.	MUSEIBYRÅN		
46.60.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Magnus Elfwendahl	
46.60.50.	Bidrag för renovering av kulturhistoriskt värdefulla byggnader	Magnus Elfwendahl	
46.60.70.	Inköp av konst med donationsmedel (RF)	Magnus Elfwendahl	
46.60.71.	Inköp av konst (R)	Magnus Elfwendahl	
46.60.75.	Uppförande av museimagasin (R)	Magnus Elfwendahl	
46.60.88.	Inköp av värdepapper med donationsmedel (RF)	Magnus Elfwendahl	
46.80.	ÅLANDS LANDSKAPSARKIV		
46.80.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Håkan Axelsson	

Huvudtitel 47

47. NÄRINGSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

47.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
47.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Olof Erland
47.01.06.	Tekniskt stöd - målprogram 2 (VR)	Bertil Nordin
47.03.	NÄRINGSÄIVETS FRÄMÄNDE	
47.03.05.	Utgifter för investeringslån (F)	Bertil Nordin
47.03.23.	Ålands landsbygdscentrum (VR)	Linnéa Johansson
47.03.40.	Bidrag för företagens internationalisering	Bertil Nordin
47.03.41.	Turismens främjande (R)	Linnéa Johansson
47.03.42.	Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet	Linnéa Johansson
47.03.45.	Bidrag för produkt- och teknologitvveckling	Bertil Nordin
47.03.46.	Räntestöd för företags investeringar	Bertil Nordin
47.03.47.	Finansieringsstöd för företag i skärgården	Bertil Nordin
47.03.48.	Räntestöd för Finnvera Abp:s lån till åländska företag	Bertil Nordin
47.03.49.	Medel för evenemang och investeringar	Linnéa Johansson
47.03.60.	Ersättande av kreditförluster (R)	Bertil Nordin
47.03.62.	Internationella utvecklingsprojekt	Bertil Nordin
47.03.85.	Produktutvecklingslån (R)	Bertil Nordin
47.03.88.	Aktieteckning i bolag (R)	Olof Erland
47.05.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 2	
47.05.40.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	Bertil Nordin
47.05.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	Bertil Nordin
47.15.	FRÄMÄNDE AV LANTBRUKET	
47.15.04.	Förvaltningsarvoden och övriga gottgörelser för gårdsbrukslån (F)	Leif Franzell
47.15.23.	Utgifter för avbytarservice inom lantbruket (F)	Anna-Lena Pehrsson
47.15.43.	Utgifter för lantbrukets räntestödslån (F)	Leif Franzell
47.15.44.	Investeringsstöd till lantbruket	Leif Franzell
47.15.45.	Ersättningar för skördeskador (R)	Annika Hollsten
47.15.47.	Växtskydd och växtinspektionsverksamhet (F)	Annika Hollsten
47.15.48.	Stöd för producentorganisationer och rådgivning	Sölve Högman
47.17.	EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSÄYGDENS UTVECKLING	
47.17.04.	Utgifter för verkställande av program för landsbygdens utveckling (VR)	Leila Lindström
47.17.40.	Landskapets finansieringsandel - stöd för miljövänlig odling och stöd till mindre gynnade områden (R)	Leila Lindström
47.17.41.	Landskapets finansieringsandel - stödjande av unga odlare (R)	Leif Franzell
47.17.45.	EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling (R)	Leila Lindström
47.21.	FRÄMÄNDE AV SKOGSBRUKET	
47.21.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Mikael Sandvik
47.21.40.	Särskilda understöd för skogsbruket (F)	Mikael Sandvik
47.21.41.	Stöd för skogsbruksåtgärder (R)	Mikael Sandvik
47.21.83.	Förhandsfinansiering av skogsförbättringsarbeten (F)	Mikael Sandvik
47.21.84.	Skogsförbättringslån (R)	Mikael Sandvik
47.21.88.	Ersättning för biotopskydd (R)	Mikael Sandvik
47.22.	JAKT- OCH VILTVÅRD	
47.22.04.	Utgifter för viltvårds- och jaktärenden (RF)	Tommy Blomberg
47.22.40.	Bidrag för hjortdjurskador och utgifter för tillvaratagande av fallvilt (R)	Tommy Blomberg

47.24.	FRÄMJANDE AV FISKERINÄRINGEN		
47.24.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Olof Karlsson	
47.24.05.	Tekniskt stöd - strukturprogrammet för fiskerisektorn (VR)	Olof Karlsson	
47.24.40.	Landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar (F)	Olof Karlsson	
47.24.43.	Landskapsunderstöd till fond för fiskeriförsäkringar	Olof Karlsson	
47.24.44.	Främjande av marknadsföringen och strukturpolitiken (F)	Olof Karlsson	
47.24.46.	Förbättrande av fiskeleder och fiskehamnar (R)	Olof Karlsson	
47.24.49.	Övrigt understöd för fiskerinäringens främjande	Olof Karlsson	
47.26.	EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERI-SEKTORN		
47.26.40.	Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	Olof Karlsson	
47.26.45.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	Olof Karlsson	
47.40.	ARBETSFÖRMEDLINGEN		
47.40.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Lars-Erik Karlsson	
47.40.23.	Arbeta och bo på Åland (VR)	Lars-Erik Karlsson	
47.40.50.	Arbetslöshetsersättningar (F)	Lars-Erik Karlsson	
47.40.52.	Specialutgifter för arbetskraftsservicen	Lars-Erik Karlsson	
47.40.53.	Utbildningsstöd (F)	Lars-Erik Karlsson	
47.40.54.	Sysselsättningens främjande	Lars-Erik Karlsson	
47.41.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 3, ÅTGÄRD 3		
47.41.50.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	Lars-Erik Karlsson	
47.41.55.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	Lars-Erik Karlsson	
47.43.	YRKESVÄGLEDNINGEN		
47.43.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Casper Wrede	
47.44.	ÅLANDS TEKNOLOGICENTRUM		
47.44.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Linnéa Johansson	xx
47.46.	FÖRSÖKSVERKSAMHETEN		
47.46.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Ulla Boman	
47.52.	SKÖTSEL AV JORDEGENDOMAR		
47.52.77.	Utvecklande av Grelsby kungsgård (R)	Olof Erland	
47.55.	SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR		
47.55.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Mikael Sandvik	
47.58.	ÅLANDS FISKODLING, GUTTÖR		
47.58.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Stefan Lindqvist	

Huvudtitel 48

48.	TRAFIKAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE		
48.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
48.01.01.	Verksamhetens utgifter (VR)	Niklas Karlman	
48.01.05.	Utredningar	Niklas Karlman	x
48.10.	ÖVRIG TRAFIK		
48.10.04.	Driftsutgifter för oljeskyddsberedskap (F)	Göran Holmberg	
48.10.45.	Understöd för kollektivtrafik	Katarina Norrgård	
48.10.70.	Anskaffning och förnyande av oljeskyddsutrustning (R)	Göran Holmberg	
48.10.74.	Uppförande av oljeskyddslager (R)	Göran Holmberg	

48.20.	SJÖTRAFIKEN		
48.20.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Bo Karlsson	
48.20.70.	Anskaffning av fartyg och färjor (R)	Göran Holmberg	
48.30.	VÄGAR, BROAR, HAMNAR OCH LINFÄRJOR		
48.30.20.	Verksamhetens utgifter (VR)	Björn Ekblom	
48.30.21.	Verksamhetens utgifter - projekteringsenheten (VR)	Sten-Gunnar Lindblom	
48.30.23.	Utgifter för underhåll av farleder	Göran Holmberg	xx
48.30.30.	Landskapsunderstöd för byggande och förbättrande av kommunalvägar (R)	Bengt Dahlén	
48.30.74.	Byggnadsinvesteringar (R)	Roger Helin	
48.30.77.	Vägbyggnads- och vägförbättringsarbeten (R)	Stig Janson	

Huvudtitel 49

49. SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER

49.01.	FINANSIELLA POSTER		
49.01.90.	Ränteutgifter (F)	Dan E Eriksson	
49.01.91.	Avkortningar på av landskapet upptagna finansieringslån (F)	Dan E Eriksson	
49.90.	ÅTERFÖRDA ANSLAG		
49.90.90.	Återförda inkomstresten (F)	Börje Jansson	
49.98.	ÖVERFÖRINGAR MELLAN OLIKA BUDGETÅR		
49.98.98.	Föregående års underskott	Börje Jansson	
49.98.99.	Överföring av budgetöverskott	Börje Jansson	x

Vad gäller de med *) märkta momenten har förutom den för momentet angivna huvudansvariga även nedan angivna personer rätt att utanordna från momentet upp till högst det nedan angivna.

Moment/kontodel	Befullmäktigad utanordnare	Belopp (€)
42.01.18. Dispositionsmedel /Objekt, kontodel 6		
52102	Roger Nordlund	88 600
52103	Harriet Lindeman	1 900
52109	Runar Karlsson	1 900
52114	Jörgen Strand	1 900
52119	Camilla Gunell	1 900
52120	Britt Lundberg	1 900
52121	Lasse Wiklöf	1 900
44.10.74. Landskapsprojekt (R) /Objekt, kontodel 6		
12011, Kongress- och kulturhus	Göran Frantzén	Enligt tidigare beslut

36.55.20 Verksamhetens inkomster och 46.55.20 Verksamhetens utgifter (VR) vid Högskolan på Åland
Utbetalningar kan även godkännas på det sätt som högskolestyrelsen efter samråd med finansavdelningen beslutar.

MOMENT FÖR VILKA FÖRBINDELSEPRINCIPEN TILLÄMPAS / BÖRJAR TILLÄMPAS UNDER ÅR 2005

Moment Beskrivning

45. Social- och miljöavdelningens förvaltningsområde

- 45.15.31. Landskapsandel till kommunerna och privata samfund för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)
- 45.52.60. Bidrag för ersättande av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur
- 45.52.63. Bidrag för landskapsvård
- 45.54.60. Understöd för samhällenas vatten- och avloppsåtgärder
- 45.56.62. Främjande av avfallshanteringen
- 45.56.67. Understöd för skrotning av motorfordon (F)

46. Utbildnings- och kulturavdelningens förvaltningsområde

- 46.15.32. Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)
- 46.20.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)
- 46.20.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)

47. Näringsavdelningens förvaltningsområde

- 47.03.40. Bidrag för företagens internationalisering
- 47.03.41. Turismens främjande (R)
- 47.03.42. Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet
- 47.03.45. Bidrag för produkt- och teknologiutveckling
- 47.03.47. Finansieringsstöd för företag i skärgården
- 47.03.49. Medel för evenemang och investeringar
- 47.03.62. Internationella utvecklingsprojekt
- 47.05.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.05.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.15.44. Investeringsstöd till lantbruket
- 47.17.40. Landskapets finansieringsandel - stöd för miljövänlig odling och stöd till mindre gynnade områden (R)
- 47.17.41. Landskapets finansieringsandel - stödjande av unga odlare (R)
- 47.17.45. EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling (R)
- 47.26.40. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.26.45. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.41.50. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)
- 47.41.55. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)

Särskilda bestämmelser rörande disponering av anslag i 2005 års budget.

Allmänt

Alla utbetalningar skall vara baserade på beslut. Även under tidigare budgetår ingångna avtal och förpliktelser kan utgöra grund för utanordning förutsatt att de fortfarande är i kraft.

Bl.a. för att överskridningar skall undvikas uppmanas envar för moment ansvarig att momentvis föra förteckning över sina beslut om beställningar, vilka leder till framtida utgifter. Det ankommer även på envar budgetansvarig att föra eventuella behövliga sidoregister.

Utgiftsgränserna för beslutsfattandet (se sista sidan i föreliggande bilaga) avser hela anskaffningen, inte enbart delanskaffningar eller enskilda fakturor. Det är således inte möjligt att dela upp en anskaffning över flera dagar eller skilda fakturor såvida inte beslutet är taget på rätt nivå för hela anskaffningen. Gränserna gäller även för arbeten i egen regi. Utgiftsgränserna är netto, d.v.s. exklusive moms. Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Beslut om inköp av mark fattas av landskapsregeringen.

Det bör observeras att beslut om förändringar i praxis eller som innebär en ny princip skall fattas på enskild föredragning om annat beslutssätt inte finns utsagt i lag, delegeringsbeslut eller i dessa förverkligandebestämmelser för budgeten.

Ifråga om landskapets upphandling hänvisas till LL angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling (43/1994), vilken är av blankettlagstyp och hänvisar till FFS 1505/1992 samt till landskapsförordningen om offentlig upphandling. *Observera* att regelverket innehåller bestämmelser om annonsering.

Vad gäller upphandling under EU:s tröskelvärden har landskapsstyrelsen fattat ett särskilt beslut som publicerats i Ålands författningssamling nr 10/2004 (se även intranätet http://intranet.ls.aland.fi/composer/upload/modules/publikationer/afs_beslut2004_kompl_upphandl.doc). Dessutom finns en handbok med ingående instruktioner om hur denna upphandling

skall skötas. Handboken finns tillgänglig på intranätet under adressen http://intranet.ls.aland.fi/composer/upload/modules/publikationer/afs_beslut2004_handbok.doc.

Verksamhetens utgifter (mom. 01 - 29, Åkonsumtionsutgifter@)

Avlöningar

Budgetansvarigheten för moment där löner ingår åligger i allmänhet respektive avdelningschef eller annan enhetschef. Det ankommer således på dessa att tillse att tjänstgöringsarrangemangen inom avdelningen är ordnade på ett ändamålsenligt och ekonomiskt sätt. Med beaktande av behovet av besparingar skall beslut om ledigansläende av inrättad tjänst, som tillsätts av landskapsregeringen, föregås av överläggning i landskapsregeringen. Samma gäller alla anställningsförhållanden på tillsvidarebasis. Härvid skall en noggrann prövning göras om nödvändigheten av tjänsten, om uppgifterna kan skötas på annat sätt eller om en tjänsteman, även från annan avdelning, kan omplaceras till tjänsten så att en inbesparing uppstår. För anställande av personal gäller, förutom de regler som medgivits i delegeringsbeslut, även de skattemässiga regler som gäller för tjänste- och arbetsförhållanden, speciellt beträffande bedömningen av huruvida ersättningen skall betraktas som lön eller arbetsersättning (köp av tjänst). Se skattestyrelsens publikation nr 64r.04 av den 1.1.2004 för mer information.

Som utanordning av lön fungerar av avdelningschef, skolas direktionschef eller i enlighet med delegeringsbeslut budgetansvarig påtecknad kopia av förordnande, anställningsavtal eller motsvarande handling. I den mån löneutbetalningarna avser beredskaps-, övertids- och liknande ersättningar eller avlöningens belopp inte följer direkt av anställningshandlingen skall budgetansvarig som utanordning godkänna timlista, lönelista eller annan förekommande handling.

Stor vikt bör fästas vid att informationen om beviljade avsked, tjänstledigheter eller andra omständigheter som påverkar löneutbetalningen i skriftlig form når löneutbetalaren så tidigt att löneutbetalning på felaktiga grunder kan undvikas.

Eftersom avtalschefen ansvarar för tolkningen av tjänstekollektivavtalen skall respektive budgetansvarig i oklara fall förvissa sig om att den avsedda utanordningen är riktig genom att begära yttrande av honom. Avtals- och pensionsbyrån skall alltid, förutom vad gäller Ålands hälso- och sjukvård, tillställas en kopia av utfärdade förordnanden och dylikt.

Samtliga pensionsberättigande löneutbetalningar skall belastas med en pensionspremie om 22 % enligt redovisningsbyråns anvisningar. För Posten på Åland fastställs procenten dock särskilt. Av löntagaren uppbärs därtill en avgift likaså enligt särskilda anvisningar. Socialskyddsavgifter och olycksfallsförsäkringspremier belastas samma moment som löneutbetalningen.

Arrenden, upphyrning och uthyrning

För att uppnå ett ändamålsenligt utnyttjande av landskapets fysiska resurser totalt sett skall ärenden gällande arrenden samt upphyrning och uthyrning av lokaliteter och utrustning alltid beredas i samråd med byggnadsbyrån.

Reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar

Ifråga om reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar har budgetansvarig rätt att *i samråd med* byggmästaren vid byggnadsbyrån besluta på egen hand om reparationer upp till ett belopp av 10.000 euro.

Representations- och dispositionsutgifter

Representation kan förekomma endast då ett gott värdskap så förutsätter. Representation skall utövas med måttfullhet och gott omdöme.

Alla representationskostnader bör vara väl dokumenterade. Av utanordning skall framgå hänvisning till beslut samt vilka som deltagit.

Lantrådet disponerar moment 42.01.18 för bl.a. representation med beaktande av att envar ledamot disponerar 1.900 euro av anslaget under momentet.

Vid uppvaktning av personal skall de i det personalpolitiska programmet intagna reglerna iakttas.

Resekostnader

Alla reseräkningar jämte kvitton skall tillställas finansavdelningen senast *inom två månader* efter att resan gjorts. I annat fall kan utbetalning vägras.

Beslut om tjänsteresa utom Åland som varar mer än tre dagar fattas på enskild föredragning, av

direktion eller motsvarande organ. Övriga tjänsteresor godkännes - på förhand - av respektive budgetansvarig. Avdelningschefs, respektive rektors eller annan enhetschefs resor skall godkännas av respektive ansvarig ledamot, direktionsordförande eller motsvarande. Principen är således att *ingen godkänner sina egna resor*. För resor i samband med utbildning gäller särskilda bestämmelser. Personalens vid revisionsbyråns resor beslutes av ledande revisor.

Överföringsutgifter (mom. 30 - 69)

Den som är budgetansvarig för ett överföringsmoment skall föra förteckning över de beslut landskapsregeringen fattar om beviljande av bidrag så att vid envar tidpunkt summan och arten av utgivna utfästelser kan fastställas och kontrolleras mot i budgeten ingående anslag och bevillningsfullmakter.

Envar för överföringsutgift ansvarig äger tillse att gällande lagstiftning om landskapsstöd iakttages vid beviljande av landskapsandelar och understöd samt att de beslut lagtinget fattat i samband med budgeten följes. Budgetansvarig skall även kontrollera att stöden är i överensstämmelse med gemenskapsrätten och att behövliga notifieringar gjorts.

Beslut om landskapsandelar till kommuner för driftsutgifter fattas på enskild föredragning då prövningsmöjlighet ej finns.

Investeringsutgifter (mom. 70 - 79)

Byggnads- och anskaffningsprojekt bör utarbetas med omsorg och både före anbudsbegäran och före arbetenas igångsättande föredras i landskapsregeringen. Därvid bör tillses att tillräckligt anslag för att genomföra projektet finnes. Projekt bör icke föredras för igångsättande innan finansavdelningens utlåtande förefinnes.

BESLUTSGRÄNSER FÖR UTGIFTER (samtliga beloppsgränser är netto, d v s utan moms)					
Utgiftsslag och beloppsgräns eller annan begränsning	Beslut av budgetansvarig	Beslut av avdelningschef	Beslut av skolas direktion	Beslut på enskild föredragning	Beslut i landskapsregeringens plenum
Löneutgifter - anställningar av personal sker <u>enligt gällande delegeringsbeslut och lagstiftning</u>	Rektor rätt att utse vikarier för högst en månad (52/1997)	Tjänsteförättande och vikarierande personal för högst 6 månader	Övrig skolpersonal än rektor, biträdande rektor och prorektor	Övrig personal samt rektor, biträdande rektor och prorektor	Avdelningschefer och husbönder
Anskaffningar av förbrukningsvaror, investeringar, inköp av tjänster, reparationer och underhåll m.m. Gäller även arbeten i egen regi.	Under 10.000 €		Mellan 10.000 och 200.000 €	Mellan 10.000 och 200.000 €	Över 200.000 €
Representationsutgifter		Under 500 €	All representation	Över 500 €	
Högskolan på Åland					
Beslutsgränser under 200.000 euro fastställs av Högskolans på Åland styrelse					200.000 € eller mer
Ålands hälso- och sjukvård					
Beslutsgränser fastställs av Ålands hälso- och sjukvårds styrelse					