

Ansökan om Paf-medel för verksamhet

Steg 1 | Steg 2 | Steg 3 | Steg 4 | Steg 5



Sökande

Ansökan om bidrag för verksamhet år av medel som influtit genom **Ålands Penningautomatförenings verksamhet**.

Ansökan måste vara oss tillhanda **senast den 15 oktober kl. 16.15** under ansökningsåret. Om 15 oktober infaller på en helg gäller därpå följande vardag. Försenad ansökan beaktas ej.

Granskningsmedgivande:

Sökande sammanslutning berättigar Penningautomatföreningen och landskapsregeringen att granska medelsförvaltning och bokföring i dess helhet.

Obligatoriska fält på denna sida är markerade med en asterisk (*).

Sökande

FO-nummer (eller föreningsregisternummer)*

Namn* (Sammanslutning/Förening/Stiftelse)

Kontaktperson* (Efternamn Förnamn)

Postadress*

Postnummer* Ort*

Telefonnummer*

Webbadress

E-postadress*

Ombudets kontaktuppgifter

Ifylls endast om du ansöker via ombud.

Namn

Kontaktperson

Postadress

Postnummer Ort

Telefonnummer

E-postadress

Fullmakt att företräda den sökande (bifogas här)

Bläddra...

Bankkontonummer:

IBAN*

BIC*

Spara och Nästa

Ansökan om Paf-medel för verksamhet

Steg 1 | **Steg 2** | Steg 3 | Steg 4 | Steg 5



Ansökan om verksamhetsbidrag

Kategori

Ansökan avser

Välj typ av verksamhet här ...

Bidrag som söks

A. Bidrag för verksamhet

(Ändamål samt belopp antecknas i viktighetsordning)

Ändamål	Belopp (€)
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>
<input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>

Totalt belopp som söks för bidrag för verksamhet:

(Summan räknas ut automatiskt i Steg 5)

B. Bidrag för tidsbundna specialprojekt inom verksamheten

Projekt 1:

Projektnamn Belopp (€)

Projektbeskrivning

Projektperiod: (från) - (till)

Projekt 2:

Projektnamn Belopp (€)

Projektbeskrivning

Projektperiod: (från) - (till)

Totalt belopp som söks för tidsbundna projekt:

(Summan räknas ut automatiskt i Steg 5)

Tidigare bidrag

Paf-bidrag de tre senaste åren:

Årtal	Belopp (€)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ansökan om Paf-medel för verksamhet

Steg 1 | Steg 2 | **Steg 3** | Steg 4 | Steg 5



Om sammanslutningen

Organisation

Sammanslutningen har:

st sektioner/underavdelningar

st självständiga underorganisationer

Den sökande är medlemsorganisation i

Medlemmar

Fyll i antal medlemmar i repektive ruta, samt totalt antal:

Kategori/ Ålder	Flickor 0-12 år	Pojkar 0-12 år	Flickor 13-18 år	Pojkar 13-18 år	Kvinnor 18+ år	Män 18+ år	Samman- slutningar	TOTALT ANTAL
Aktiva								
Understödjande								

Om man inte vet hur många av medlemmarna som är aktiva eller understödjande, så fyller man i antalet medlemmar i endera kategorin eller en uppskattning för respektive kategori.

Styrelse

Styrelseordförande (Efternamn Förnamn)

Styrelsemedlemmar (Efternamn Förnamn)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Verksamhetsledare (Efternamn Förnamn)

Ekonomichefens/Ekonomiförvaltarens namn
(Efternamn Förnamn)

Namn på revisor/verksamhetsgranskare samt yrke eller annan utredning där deras kompetens framgår

(Sammanslutning som erhåller bidrag av penningautomatmedel ska ha i bokföring väl inkomna revisorer).

Tillbaka

Spara och Nästa

Bilagor

Bifoga bilagorna till denna ansökan här. Undvik kompletteringar i efterhand. Obligatoriska bilagor är markerade med en asterisk (*).

Bilagor

Budget*

 Bläddra...

(Bifoga preliminära uppgifter om föreningen inte har godkänt budgeten för ansökt år)

Verksamhetsplan*

 Bläddra...

(Bifoga preliminära uppgifter om föreningen inte har godkänt budgeten för ansökt år)

Bokslut och revisionsberättelse för föregående räkenskapsperiod*

 Bläddra...

Bilagor från föregående räkenskapsperiod har inlämnats tidigare.

Ev. övriga bilagor gällande bokslut/revisionsberättelse:

 Bläddra...

 Bläddra...

Verksamhetsberättelse för föregående räkenskapsperiod*

 Bläddra...

Bilagor från föregående räkenskapsperiod har inlämnats tidigare.

Sammanställning över sammanslutningens likvida medel per den 31 juli ansökningsåret*

 Bläddra...

Eventuell förklaring gällande likviditeten

Stadgar*

 Bläddra...

Stadgarna har inlämnats år och har därefter ej ändrats.

Övriga bilagor:

Här kan du bifoga eventuella övriga bilagor (t.ex. jämställdhetspolicy och alkohol- och drogpolicy)

Bilaga 1 Bläddra...

Bilaga 2 Bläddra...

Bilaga 3 Bläddra...

Bilaga 4 Bläddra...

Bilaga 5 Bläddra...

Tilläggsuppgifter

Eventuella tilläggsuppgifter

Det kommer upp ett varningsmeddelande om man glömt att bifoga någon obligatorisk bilaga. Så kom ihåg att bifoga alla obligatoriska bilagor (eller kryssa i alternativ kryssruta) **innan** du klickar på "Spara och Nästa". Har du glömt att bifoga någon av dem, måste du då bifoga alla på nytt igen.

Man kan bara bifoga en fil per Bläddra-funktion. Men det går förstås att skanna in flera bilagor gällande t.ex. bokslut i en och samma pdf och bifoga den.

I "Steg 5" får du sen se en sammanställning av din ansökan. Där kan du sen hoppa tillbaka om du vill ändra något eller klicka på "Skicka" när du är klar med din ansökan.

På bekräftelsesidan, efter "Skicka", kan du sen skriva ut din ansökan eller spara den på din dator.