

Vipu-anvisning för höstanmälan år 2023

Höstanmälan för år 2023 görs elektroniskt i Vipu-tjänsten under perioden 15.1. – 8.2.2024.

Du kan följa [Livsmedelsverkets Vipu-anvisningar](#) kompletterat med dessa anvisningar som gäller Främjande av cirkulär ekonomi och Anmälan om växtskyddsmedel. Livsmedelsverket har dessutom publicerat en [anvisningsvideo](#) på Livsmedelsverkets YouTube kanal.

Innehåll

- [1. Logga in i Viputjänsten](#)
- [2. Växttäckte vintertid](#)
- [3. Främjande av cirkulär ekonomi](#)
 - [3.1 Åtgärdsskiften](#)
 - [3.2 Bilagor och tilläggsuppgifter](#)
 - [3.3 Sammandrag](#)
- [4. Växtskyddsmedel som använts](#)
 - [4.1 Jordbruksskiften](#)
 - [4.2 Sammandrag](#)
- [5. Vipurådgivaren](#)
- [6. Skickande](#)

1. Logga in i Viputjänsten

Logga in i [Vipu-tjänsten](#).

Gå till den elektroniska stödansökan antingen via Ansök/Anmäl eller via Ansök om stöd och lämna in anmälningar



Ansökningar och anmälningar

[Ansök om stöd och lämna in anmälningar](#)

Du har inte ännu lämnat in ansökningar eller anmälningar detta år.

[» Ansökningar och dokument](#)

Välj Höstanmälan

[Höstanmälan](#)

Höstanmälan är gemensam för Åland och Fastlandsfinland. I den gemensamma höstanmälan anmäler du uppgifter både för de stöd som du har ansökt om via kommunen och för de ersättningar som du har ansökt om hos Ålands landskapsregering.

I höstanmälan finns följande flikar. Du ser endast de flikar som berör dig.

Växttäckte vintertid

Främjande av cirkulär ekonomi

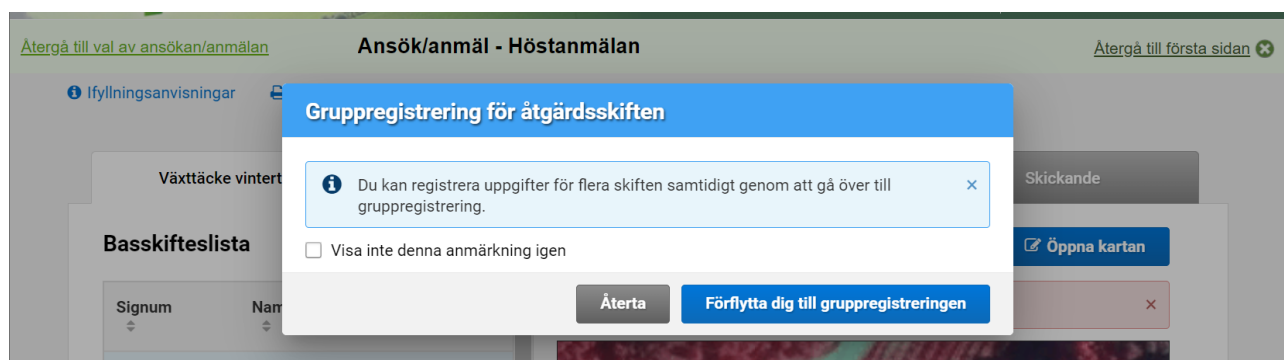
Växtskyddsmedel som använts

Vipurådgivaren

Skickande

2. Växttäckte vintertid

När du öppnar höstanmälan får du först en fråga om du vill gruppregistrera åtgärdsskiften som gäller Växttäckte vintertid

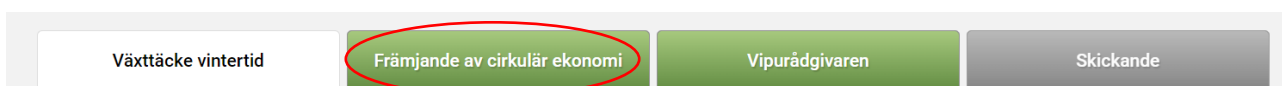


The screenshot shows the 'Ansök/anmäl - Höstanmälan' page. A blue notification box is overlaid on the page with the following text: 'Gruppregistrering för åtgärdsskiften'. Below the title, it says: 'Du kan registrera uppgifter för flera skiften samtidigt genom att gå över till gruppregistrering.' There is a checkbox labeled 'Visa inte denna anmärkning igen' which is currently unchecked. At the bottom of the notification box are two buttons: 'Återta' and 'Förflytta dig till gruppregistreringen'. In the background, parts of the application form are visible, including a 'Basskifteslista' table with columns for 'Signum' and 'Namn', and a 'Växttäckte vintertid' section.

Registrera uppgifterna om Växttäckte vintertid i enlighet med Livsmedelsverkets [Vipu-anvisningar](#). Du kommer till anvisningarna också via länken uppe på sidan.



3. Främjande av cirkulär ekonomi



Fliken visas endast på de gårdar som har ansökt om ersättning för främjande av cirkulär ekonomi i Ansökan om åkerstöd 2023. Ser du inte fliken har du inte ansökt om ersättning. Du kan inte längre ansöka om ersättning för år 2023 i höstanmälan.

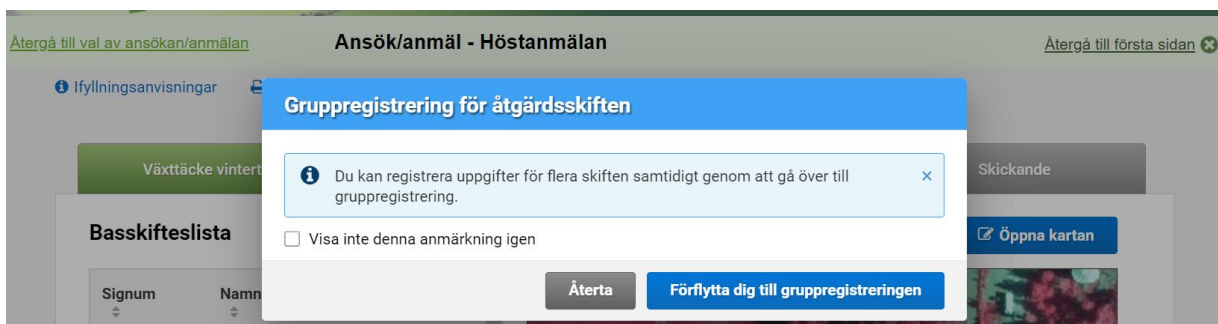
Ange i höstanmälan på vilka skiften du har spridit stallgödsel eller gödselmedel under perioden 1.4. – 31.10.2023. Spridning efter 31.10.2023 har inte varit tillåtet enligt landskapsregeringens nitratbeslut (2016:41)

Under fliken Främjande av cirkulär ekonomi finns tre underflikar:



3.1 Åtgärdsskiften

När du öppnar fliken Främjande av cirkulär ekonomi får du först en fråga om du vill gruppregistrera åtgärdsskiften som gäller Främjande av cirkulär ekonomi.

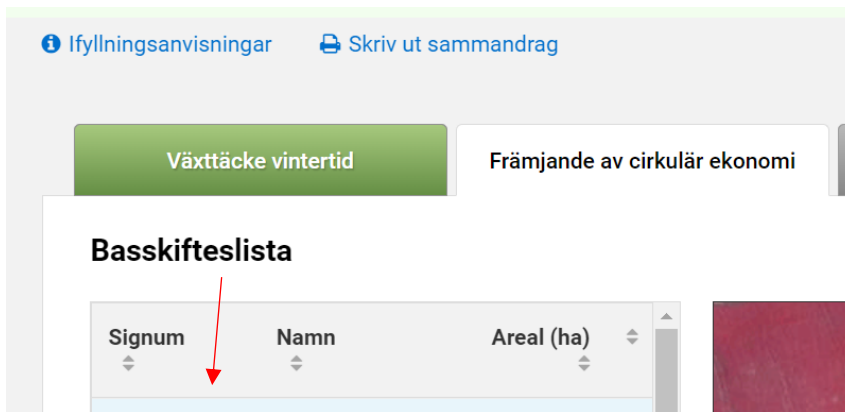


Du kan välja gruppregistrering förutsatt att du har flera skiften på vilka du har spridit samma gödselslag, i samma mängd per hektar under samma dag.

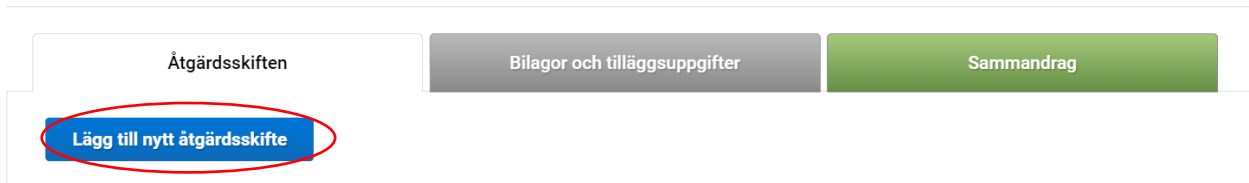
Du kan gruppregistrera en del av dina skiften och därefter vid behov registrera uppgifter skiftesvis.

Registrering skiftesvis

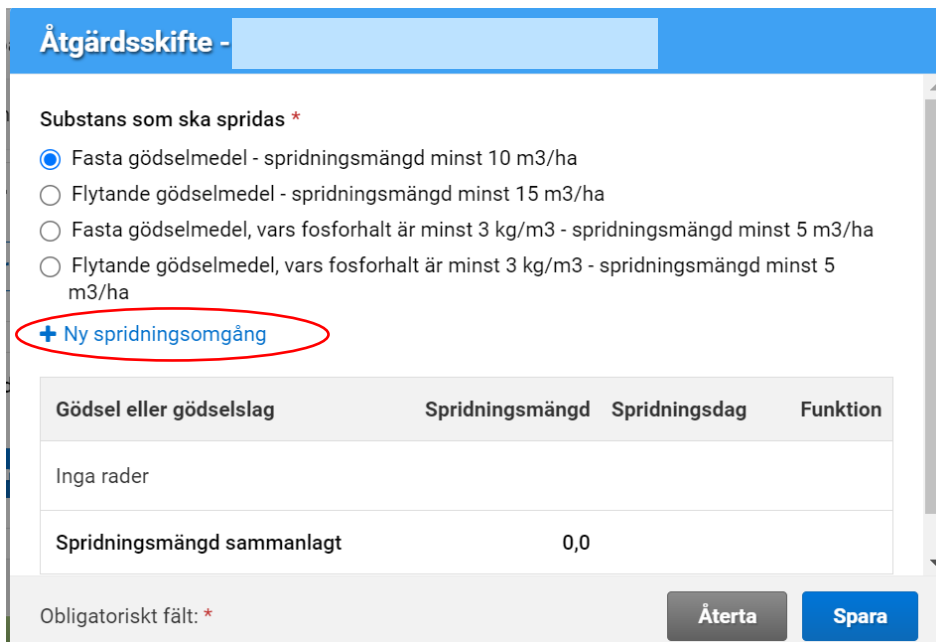
Välj från Basskifteslistan det skifte för vilket du vill ange uppgifter genom att klicka på raden. Raden blir då ljusblå. Ovanför kartan ser du skiftets signum, namn och areal. Kontrollera att du är på rätt skifte.



Gå sedan ner till sidan och välj Lägg till nytt åtgärdsskifte.



Ange vilket gödselslag du har spridit på skiftet och välj sedan ny spridningsomgång.



Har du spridit ämnet i olika omgångar kan du lägga till rader genom att på nytt välja Ny spridningsomgång.

Gödsel eller gödselslag	Torrsubstans	Spridningsmängd	Spridningsdag
Nöt, fastgödsel	25,00	5,0	25.4.2023
Nöt, fastgödsel	20,00	5,0	5.9.2023
Sammanlagt		10,0	

Om minimimängden som måste spridas inte uppnås får du en anmärkning som förhindrar sändandet av höstanmälan. Radera åtgärden från skiftet om du inte har spridit den minimimängd som krävs.

Substans som ska spridas

Fasta gödselmedel - spridningsmängd minst 10 m3/ha

Gödsel eller gödselslag	Torrsubstans	Spridningsmängd	Spridningsdag
Nöt, fastgödsel	25,00	5,0	25.4.2023
Sammanlagt		5,0	

⊘ Den sammanlagda spridningsmängden är för liten. Lägg till spridningsomgångarna med hjälp av funktionen 'Bearbeta åtgärdsskifte'.

Radera åtgärd

Bearbeta åtgärdsskifte

Rita åtgärdsskiften

Rita in åtgärdsskiften på kartan om

- du har spridit stallgödsel eller gödselmedel endast på en del av ett basskifte
- du har spridit olika ämnen på olika delar av basskiftet

Skapa först ett åtgärdsskifte på hela basskiftet enligt anvisningarna ovan. Öppna sedan kartan.

Växttäckning vintertid
Främjande av cirkulär ekonomi
Vipurådgivaren
Skickande

Basskifteslista

Öppna kartan

Välj Lägg till/dela åtgärdsskifte och rita in gränsen mellan arealerna. Då skapas två likadana åtgärdsskiften.

Verktyg för åtgärdsskiftet

- Förhandsifyll åtgärdsskiftena
- Lägg till/dela åtgärdsskiftet

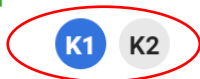


Till höger om kartan kan du välja det åtgärdsskifte som inte ska omfattas av åtgärden eller på vilken du har spridit ett annat ämne.

Lägg till egenskapsuppgifter

Lägg till egenskapsuppgifter för åtgärdsskiftet

✓ Alla åtgärdsskiften har uppgift om åtgärd



← Åtgärdsskifte K1 0,58 ha →

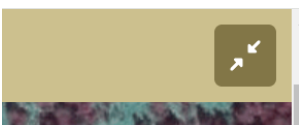
Ingen åtgärd

Substans som sprids *

- Fasta gödselmedel, min. 10 m3/ha
- Flytande gödselmedel, min. 15 m3/ha
- Fasta gödselmedel, högt P, min. 5 m3/ha
- Flytande gödselmedel, högt P, min. 5 m3/ha

Klicka i rutan för Ingen åtgärd om du inte har spridit stallgödsel eller gödselmedel på en del av basskiftet. Ange annars substansen som du har spridit.

Stäng ner stora kartan



Ange sedan på nytt uppgifterna för åtgärdsskiftet genom att Bearbeta åtgärdsskiftet.

Åtgärdsskifte K1 0,42 ha

Substans som ska spridas

Fasta gödselmedel - spridningsmängd minst 10 m3/ha

Gödsel eller gödselslag	Torrsubstans	Spridningsmängd	Spridningsdag
Inga rader			
Sammanlagt		0,0	

⊘ Den sammanlagda spridningsmängden är för liten. Lägg till spridningsomgångarna med hjälp av funktionen 'Bearbeta åtgärdsskifte'.

Radera åtgärd

Bearbeta åtgärdsskifte

3.2 Bilagor och tilläggsuppgifter

Ange uppgifter om den som överlåtit gödsel till din gård

Har du spridit stallgödsel eller gödselmedel som inte kommer från din egen gård ska du ange uppgifter om den som överlåtit substansen.

Åtgärdsskiften	Bilagor och tilläggsuppgifter	Sammandrag
----------------	-------------------------------	------------

Anmälan on tilläggsuppgifter för gårdar som överlåtit gödsel eller gödselmedel *

Bearbeta

[Anmäl tilläggsuppgifter](#)

⊘ Du har inte uppgett överlåtarens uppgifter eller ursprunget till den fasta substansen. Anmäl uppgiften på mellanbladet för Cirkulär ekonomi i punkten Bilagor och tilläggsuppgifter.

Lägenhetssignum	Namn	Tilläggsuppgifter
Inga rader		

Ange överlåtarens lägenhetssignumet. Om överlåtaren inte har ett lägenhetssignum ange överlåtarens namn i rutan för tilläggsuppgifter

Bifoga bilagor

Anmälan av bilagor *

Bilagefil

Bilagans typ

-- Välj --

-- Välj --

Övrig bilaga

Överlåtelseavtal

Näringsanalys

⊘

Fäll filer som läggs till här
eller

Välj fil

Vilka bilagor du behöver bifoga är beroende av gödselslaget och dess ursprung. I tabellen kan du se vilka bilagor du behöver bifoga.

Tabell. Bilagor till höstanmälan om du har spridit gödselmedel från den egna gården

Gödselmedel från den egna gården	Bilaga som måste bifogas till ansökan
– flytande gödselmedel	<ul style="list-style-type: none"> Ingen bilaga behövs
– flytande gödselmedel med hög fosforhalt (minst 3 kg/m ³)	<ul style="list-style-type: none"> Gödselanalys som visar fosforhalten

Tabell. Bilagor till höstanmälan om du har tagit emot gödselmedel

Gödselmedel som tagits emot	Bilaga som måste bifogas till ansökan
– flytande gödselmedel	<ul style="list-style-type: none"> Överlåtelseavtal, kvitto, fraktsedel eller motsvarande
– flytande gödselmedel med hög fosforhalt (minst 3 kg/m ³)	<ul style="list-style-type: none"> Överlåtelseavtal, kvitto, fraktsedel eller motsvarande Gödselanalys som visar fosforhalten
– fastgödsel	<ul style="list-style-type: none"> Överlåtelseavtal, kvitto, fraktsedel eller motsvarande Gödselanalys som visar torrsubstanshalten
– fast gödsel med hög fosforhalt (minst 3 kg/m ³)	<ul style="list-style-type: none"> Överlåtelseavtal, kvitto, fraktsedel eller motsvarande Gödselanalys som visar fosforhalten

Du kan alternativt ange uppgifterna om det gödsel eller gödselmedel som du har tagit emot genom att bifoga [Anmälan om överlåtelse av gödselmedel](#). Välj då Överlåtelseavtal som bilagens typ.

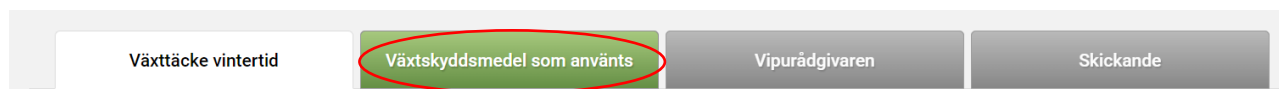
Ange ett kvitto, en fraktsedel eller motsvarande dokumentation som övrig bilaga.

3.3 Sammandrag

Under rubriken Sammandrag ser du den totala mängden stallgödsel och gödselmedel som du har angett och en förteckning över de skiften som ämnet har spridits på.

Åtgärdsskiften		Bilagor och tilläggsuppgifter		Sammandrag	
Totala mängden stallgödsel och gödselmedel som anmälts per gödselslag					
Flytgödsel		413.4 m ³			
Nöt, fastgödsel		78.2 m ³			
Basskiftessignum	Basskiftets namn	Basskiftets areal (ha)	Åtgärdsskiftenas areal (ha)		

4. Växtskyddsmedel som använts



Fliken visas endast på de gårdar som har ansökt om

- miljöersättning för alternativa växtskyddsmetoder i trädgårdsodling eller
- ersättning för ekologisk produktion

i Ansökan om åkerstöd 2023. Ser du inte fliken har du inte ansökt om någotdera av dessa och du behöver inte uppgive uppgifter om växtskyddsmedel som du har använt.

När du öppnar fliken får du först en fråga om du har använt växtskyddsmedel.

Växtskyddsmedel som använts

Har du använt växtskyddsmedel på skiften som ingår i förbindelsen för ekologisk produktion eller på skiften på vilka du valt åtgärden alternativt växtskydd för trädgårdsväxter? *

Nej

Ja

Obligatoriskt fält: *

Spara

Om du inte har använt växtskyddsmedel och svarar Nej är du klar och du förs över till nästa mellanblad.

Observera att du ska anmäla alla växtskyddsmedel som du har använt, också alla biologiska preparat. Alla preparat som klassas som växtskyddsmedel och dess preparatnamn fås också på svenska från <https://www.kemidigi.fi/kasvinsuojeluainerekisteri/haku>

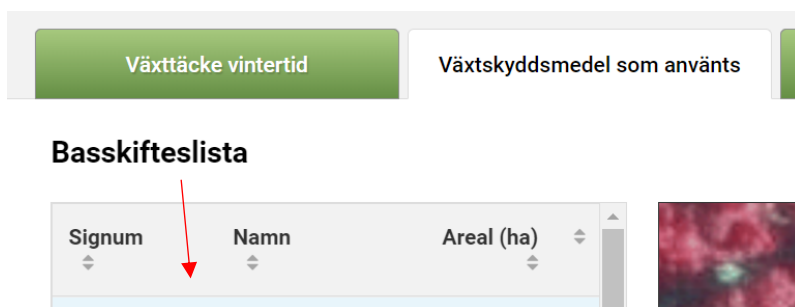
Har du använt växtskyddsmedel och svarar Ja ska du ange tilläggsuppgifter.

Under fliken Växtskyddsmedel som använts finns två underflikar:

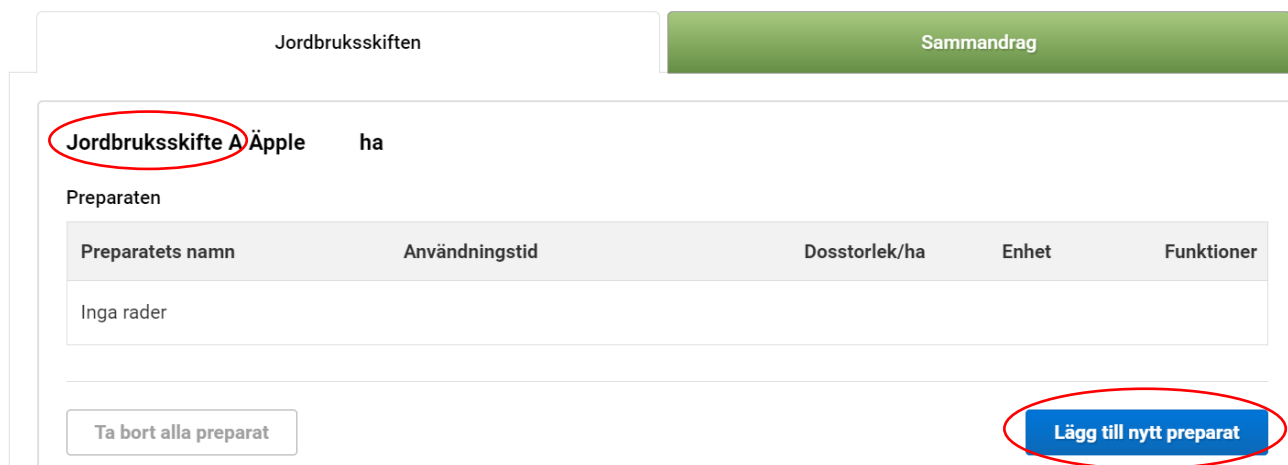


4.1 Jordbruksskiften

Välj från Basskifteslistan det skifte för vilket du ska ange uppgifter genom att klicka på raden. Raden blir då ljusblå. Ovanför kartan ser du skiftets signum, namn och areal.



Gå ner till sidan, välj jordbruksskiftet och välj Lägg till nytt preparat.



När du börjar skriva preparatets namn får du upp förslag. Välj sedan dosstorlek och enhet.

Preparat

Preparatets namn *
 ✓

Dosstorlek/ha och enhet *

Användningstid *

g
 ml
g
 mg
 l
 kpl

kpl = st

4.2 Sammandrag

I sammandraget kan du se på vilka skiften du har anmält växtskyddsmedel. Kontrollera uppgifterna innan du går vidare.

Du kan inte bearbeta uppgifterna i sammandraget. Gå tillbaka till fliken Jordbruksskiften om du behöver korrigera någon uppgift. Du kan bearbeta uppgifterna genom att klicka på de tre punkterna. Du kan också ta bort eller lägga till preparat.

Preparaten

Preparatets namn	Användningstid	Dosstorlek/ha	Enhet	Funktioner
Turex 50 WP	10.7.2023	2 000,0	g	⋮

Ta bort alla preparat

Lägg till nytt preparat

Bearbeta
 Radera

5. Vipurådgivaren

Växttäckte vintertid

Främjande av cirkulär ekonomi

Vipurådgivaren

Skickande

Du måste gå via Vipurådgivaren för att kunna sända din anmälan för handläggning.

Kontrollera i Vipurådgivaren om det är något som du behöver åtgärda i din anmälan innan du skickar till den till handläggning.

Röd varningssymbol

Har du en röd varningssymbol i Vipu-rådgivaren kan du inte skicka din anmälan till handläggning, åtgärda felet.

Gul varningssymbol

Har du en gul varningssymbol i Vipu-rådgivaren kan du skicka din ansökan till behandling med den kan innehålla motstridiga uppgifter. Åtgärda också dessa så kan du försäkra dig om att stöden och ersättningarna beviljas korrekt.

6. Skickande



Du måste kontrollera Vipurådgivarens anmärkningar innan du kan gå till mellanbladet för skickande.

Skicka till handläggning

OBS! När du skickar in anmälan, bekräftar du att du noggrant har gått igenom informationen och sammanfattningarna

Återta returnerad ansökan

 Skicka till handläggning

Tilläggsuppgifter om skickandet

E-postadresser till vilka bekräftelsen om mottagning skickas *

Tilläggsuppgifter

Kompletera

0 / 4000

I fältet för e-postadress förhandsfylls e-postadressen för odlaren i första hand. Uppgiften tas ur uppgifterna för delaktiga i Vipu. Om du vill att ett meddelande om returnerad ansökan också skickas till någon annan e-postadress kan du då också fylla i andra e-postadresser. Det är möjligt att skriva in flera e-postadresser i fältet bara de avskiljs med ett kommatecken. Till de adresser som du uppgivit, skickas bekräftelse på att ansökan returnerats. Knappen Skicka till handläggning aktiveras då åtminstone en e-postadress antecknats. Kontrollera uppgifterna i ansökan och skicka den till handläggning.

Efter att du har skickat

Du kan skriva ut ett sammandrag över anmälda uppgifter med funktionen Skriv ut sammandrag. Kontrollera att det uppe i högra hörnet av sammandraget finns uppgift om att ansökan har skickats till handläggning och tidpunkten för det. Om ansökan inte har skickats visas texten Förhandsversion. Du kan spara sammandraget på din egen dator eller skriva ut det.

