

TILL ÅLANDS LANDSBYGDSPROGRAM KOMPLETTERANDE REGLER GÄLLANDE ÅTGÄRDEN STÖD TILL JORDBRUKSRÅDGIVNING



Europeiska jordbruksfonden för
landsbygdsutveckling: Europa
investerar i landsbygdsområden



1. Syften med systemet för jordbruksrådgivning

Systemet för jordbruksrådgivning är en del av Landsbygdsutvecklingsprogrammet för Åland 2014-2020 (nedan landsbygdsprogrammet). Syftena med systemet för jordbruksrådgivning är inskrivna i landsbygdsprogrammet. Centralt styrdokument för stöd till rådgivningen av Ålands hållbara livsmedelsstrategi 2017-2030. Målet för jordbruksrådgivningen är att:

- Öka jordbrukets konkurrenskraft och lönsamhet bl.a. genom ekonomisk rådgivning.
- Öka jordbrukarens kunskap om skötseln av gården, såväl i miljöfrågor som när det gäller minska gårdarnas klimatpåverkan.
- Förbättra jordbrukarens kunskaper om vad förpliktelserna för åtgärderna och tvärvillkoren innebär för den praktiska verksamheten.

2. Förutsättningar för rådgivarna och rådgivningstjänsterna

Alla rådgivare och serviceproducenter som godkänts till systemet för jordbruksrådgivning har bundit sig till att följa vissa förutsättningar för rådgivarna och rådgivningstjänsterna enligt nedanstående. Både EU- och den nationella lagstiftningen omfattar även andra skyldigheter som rådgivaren och serviceproducenten ska iaktta. En förutsättning för beviljande av rådgivningsersättning är att rådgivaren har utbildning inom sitt område och är av landskapsregeringen godkänd rådgivare och upptagen i landskapsregeringens register för rådgivare.

Rådgivarens och serviceproducentens skyldigheter:

- Serviceproducenten ska ha FO-nummer och vara införd i registret över mervärdesskyldiga som förs av skatteförvaltningen.
- Rådgivaren ska upprätthålla och utveckla de yrkeskunskaper som krävs för jordbruksrådgivningen genom att utbilda sig regelbundet. Rådgivaren skall inneha en minst 3 årig utbildning inom rådgivningsområdet och minst ett års erfarenhet av rådgivning inom ämnet.

Övriga skyldigheter som gäller rådgivningstjänsten:

- Rådgivningen ska vara av hög kvalitet och utgå från behoven hos den som får rådgivning.
- Rådgivning och inspektioner ska hållas separat. **Rådgivningstjänsterna ska vara konfidentiella.** Serviceproducenten eller rådgivaren får inte avslöja personlig eller individuell information som kommit honom till kännedom för någon annan än den ifrågavarande gårdens stödmottagare, förutom om sådana oegentligheter och incidenter där man bryter mot reglerna observerats under verksamhetstiden och som serviceproducenten eller rådgivaren enligt gemenskapslagstiftningen är skyldig att meddela en offentlig myndighet om, i synnerhet då det gäller ett brott.

3. Ersättning för jordbruksrådgivning

Ersättning söks genom det digitala ansökningsprogrammet Hyrrä. Ersättningens belopp för given rådgivning är högst 63 euro (moms 0 %) per timme. För rådgivningens förberedelse och utarbetande av en plan kan ersättning betalas högst för en tid som motsvarar rådgivningsbesökets längd, om rådgivningen leder till följande:

- Miljöplan
- Energiplan för gårdsbruksenhet

Ersättning för att förbereda rådgivningen kan betalas för högst en timme, fastän ingen ovan nämnd plan utarbetas för gården. Den maximala kostnaden för en rådgivningsgång är 1.500 euro.

Rådgivningsbesöket kan genomföras:

- På gården
- I terrängen
- Hos den som får rådgivning
- I rådgivarens lokaler

- Elektroniskt med hjälp av distansförbindelse

En sammanslutning eller gård kan få rådgivning för högst 3.500 euro under hela programperioden. Rådgivaren, eller dennes arbetsgivare, om rådgivaren är anställd av någon, kan få ersättning för de resekostnader som uppstått under rådgivarens resa till rådgivningsplatsen så att kostnader som uppstått vid användning av ett eget fordon kan ersättas enligt statens gällande resereglemente (se landskapsregeringens hemsida). Man kan inte få ersättning för resetiden. Dagtraktamente ersätts heller inte. Ersättning kan även fås för andra resekostnader än de som orsakats genom användning av ett eget fordon. Ersättning kan betalas för material, hyra av lokal. Godkända kostnader är endast sådana som hänförs till tiden efter förhandsanmälan (ansökan) om rådgivning. Rådgivningsersättning beviljas inte för en sådan rådgivningshändelse som har beviljats annan offentlig finansiering.

Den som får rådgivning är skyldig att betala för rådgivningens mervärdesskatt. Kostnadsexemplet nedan presenterar rådgivningens kostnader och den mervärdesskatt som ska betalas av den som får rådgivning.

Exempel på kostnader för rådgivning

KOSTNADER FÖR RÅDGVNING

Rådgivningsbesökets varaktighet (h)

Kontorstid som använts för beredning och/eller sammanställning av plan

Rådgivningsersättning (63 €/h, moms 0 %)

Kostnader för rådgivningen (4 h = 252 €, moms 0 %)

RESEKOSTNADER FÖR RÅDGVNINGSBESÖK

Resans längd tur och retur (km)

Kilometerersättning för användning av egen bil 2017 (0,41 €/km)

Resekostnader totalt (50 km = 20,50 €, moms 0 %)

Sammanlagda kostnader för rådgivningsbesök och planering (272,50 €, moms 0 %)

Mervärdesskatt (24 %) av de sammanlagda kostnaderna för rådgivningen, dvs den del som rådgivningens mottagare ska betala 65,40 €

Förutsättningar för den som mottar rådgivning

Rådgivning enligt systemet för jordbruksrådgivning kan ges till:

- 1) En person som har beviljats eller ansökt om direkt stöd eller programbaserat stöd.
- 2) En person som har beviljats eller som ansöker om stöd för att börja med jordbruk eller som annars på motsvarande sätt ska börja bedriva jordbruk.
- 3) Den ansvarige aktören i en sådan förening eller en sådan sammanslutning som anges i vattenlagen.

Rådgivning kan även ges till en person som bedriver eller ska börja bedriva jordbruk i en sammanslutning som han äger helt eller delvis.

Kontrollera före rådgivningsbesöket om den som mottar rådgivning uppfyller förutsättningarna för rådgivning.

Rådgivningens ämnesområden

De ämnesområden för rådgivningen som räknas upp i landsbygdsprogrammet har riktats till de rådgivningsdelar som rådgivarna valts till. Rådgivningsdelarna och de ämnesområden som omfattas av dem presenteras i tabell 2.

Du kan ge ersättningsbar rådgivning endast för de rådgivningsmoduler till vilka du godkänts som rådgivare.

Man kan exempelvis inte göra upp sådana odlingsplaner som förutsätts i miljöersättnings-systemet inom ramen för systemet för jordbruksrådgivning eller för bokföring, deklARATIONER.

Tabell 2. Rådgivningsmoduler och rådgivningens ämnesområden.

Skriv 1 invid det primära ämnesområdet för rådgivningen. Kryssa för resten av ämnesområdena som rådgivningen gällt. Obs! Innovationsrådgivning får inte antecknas som primär rådgivning.

Rådgivningsdel

Rådgivning gavs inom följande primära fokusområden.

Konkurrenskraft	Lönsamhet	
	Effektivitet	
	Utökad produktion	
	Innovativa metoder och tekniker	
	Kvalitetssystem	
	Säljfrämjande och kvalité	
	Livslångt lärande inom jord- och skogsbruk	
	Korta leveranskedjor	
	Energi rådgivning	
	Integrera producenter i leveranskedjan	
	Utvecklingsprojekt	
	Marknadsföring	
	Modernisering	
	Ekologisk produktion	
Ekonomi	Bokföring	
	Beskattning	
	Lönsamhet	
	Övertagande av lantbruk	
	Bolagisering	
MILJÖ	Vattenvård (tvärvillkor)	
	Jordmån och kollager (tvärvillkor)	
	Biologisk mångfald (tvärvillkor)	
	Landskap (tvärvillkor)	
	Förgröningsstödet krav	
	Bevarande av jordbruksmark	
	Näringsbalanskalkyler	
	Vatten- och markskydd utöver tvärvillkoren	
	Biologisk mångfald utöver tvärvillkoren	
	Innovationsrådgivning (ENBART SEKUNDÄRT)	
PRODUKTIONSDJUR	Livsmedelshygien i utrymmen för husdjursproduktion förbjudna ämnen och rester (tvärvillkor)	
	Blandning av foder och utfodring av djur, foderhygien (tvärvillkor)	
	Identifiering och registrering av djur (tvärvillkor)	
	Djursjukdomar, endast TSE samt import och export (tvärvillkor)	
	Djurens välbefinnande (tvärvillkor)	
VÄXTSKYDD OCH LIVSMEDELS- OCH FODERHYGIEN PÅ VÄXT-PRODUKTIONSGÅRDAR	Växtskydd (tvärvillkor)	
	Livsmedels- och foderhygien på växtproduktionsgårdar (tvärvillkor)	

Sekundärt kan åtgärden bidra till följande fokusområden

- 1a) Främja innovations och kunskapsbas i landsbygdsområden.
- 1b) Stärka banden mellan jord- och skogsbruk samt forskning och innovation.
- 1c) Främja livslångt lärande och yrkesutbildning inom jord- och skogsbruk.
- 2b) Underlätta generationsskifte.
- 3a) Integrerande av primärproducenter i livsmedelskedjan på ett bättre sätt.

6. Förhandsanmälan om rådgivningen

Rådgivaren ska göra en förhandsanmälan om rådgivningen i Hyrrä-systemet före rådgivningshändelsen. Rådgivningen kan ske direkt efter att förhandsanmälan är gjord. Gjorda förhandsanmälningar reserverar gårdens rådgivningsanslag, så gör inga onödiga förhandsanmälningar i Hyrrä.

7. Förutsättningar för att ersättning ska betalas ut

Kom ihåg att ge rådgivning och ansöka om utbetalning av rådgivningsersättning **inom sex månader från att förhandsanmälan har gjorts.**

Bifoga följande blanketter till ansökningen **om utbetalning** av rådgivningsersättningen:

- En scannad kopia av blankett 454 Ämnesområdena i rådgivningen av gårdarna och bestyrkande om mottagande av rådgivning. Blanketten ska inkludera underskrifter av både rådgivaren och den som får rådgivning. **Rådgivningsmottagarens bestyrkande om rådgivningshändelsen är en absolut förutsättning för att ersättning ska betalas ut.**
- En miljöplan, energiplan för gårdsbruksenhet, om en sådan är uppgjord. **Bifoga planen som pdf-fil till ansökningen om utbetalning. En förutsättning för ersättningens utbetalning är att planen är uppgjord enligt landskapsregeringens anvisningar.**
- Kopia av den skickade fakturan (momsen) till rådgivningens mottagare. Fakturan skall specificera timmar eventuell reseersättning, lokal m.m.

Det går inte att betala ut högre rådgivningsersättning än den som framgår av förhandsanmälan, även om de kostnader som orsakats av rådgivningen överskrider de kostnader som framgår av förhandsanmälan. Ersättningen betalas högst enligt de faktiska kostnaderna om de faktiska kostnaderna blir mindre än de kostnader som meddelats i förhandsanmälan.

En förutsättning för betalningen av rådgivningsersättningen är att rådgivaren, eller dennes arbetsgivare, om rådgivaren är anställd av någon, uppfyller förutsättningarna genom vilka rådgivaren valts till systemet för jordbruksrådgivning.

8. Grupprådgivning

Ni kan genomföra rådgivningshändelsen även för en liten grupp. I detta fall kan flera rådgivningsmottagare som uppfyller förutsättningarna för rådgivning eller personer som arbetar på rådgivningsmottagares gård och som uppfyller förutsättningarna för rådgivning delta i rådgivningshändelsen. Flera medlemmar i samfund som uppgjort avtal kan även delta i rådgivningshändelsen. Timersättningen är 63 euro/timme fastän en rådgivare ger råd till flera personer samtidigt. Högst 10 personer kan delta i ett rådgivningsbesök.

Grupprådgivningens förutsättningar är att:

- Rådgivningen ges till olika rådgivningsmottagare om huvudsakligen samma ämnesområden
- Rådgivningen som ges till gruppen är ändamålsenlig
 - ☒ för att rikta kostnaderna för rådgivningen effektivare
 - ☒ för att öka antalet personer som tar emot rådgivning eller
 - ☒ för att trygga att rådgivningen är av likvärdig kvalitet

9. Rådgivarregister

Landskapsregeringen för ett rådgivarregister över godkända rådgivare. Det publicerade rådgivarregistret öppnas genom följande länk: [Hyrrä område Åland](#)

Kom ihåg att meddela landskapsregeringen per e-post om dina kontaktuppgifter ändras eller om ni vill ändra de produktionsinriktningar, verksamhetsområden som sparats i registret.

10. Tillsyn

Stödmottagaren, det vill säga rådgivaren eller serviceproducenten kontrolleras enligt EU-direktiven genom administrativa och på stickprov baserade kontroller före utbetalningen av åtgärdens slutliga avgift. Kontrollerna på plats kan endast utföras av granskare som inte har deltagit i administrativa kontroller inom samma åtgärd. Således görs administrativa kontroller av landskapsregeringens tjänstemän och kontroller på plats görs av tjänstemän vid Landsbygdsverkets kontrollavdelning. Kontroller på plats görs på det sätt som förutsätts i förordningen genom ett ändamålsenligt stickprov. Kontrollerna ska täcka minst fem procent av betalningsansökningarnas årliga eurobelopp. Kontrollobjekten väljs genom stickprov som består av en slumpmässig del och en del som grundar sig på riskanalys. Stickproven görs en gång i veckan på Landsbygdsverket så att förutsättningen för ovan nämnda årliga fem procent uppfylls.

En förutsättning för utbetalningen av stödet är att stickprovet på plats har gjorts – men ändå så att de som inte kontrolleras blir befriade från betalningen strax efter stickprovet. Vid kontrollerna eftersträvas ett så snabbt genomförande som möjligt.

Vid kontrollerna på plats ska kontrolleras att åtgärden har slutförts enligt reglerna. Den bör täcka alla kriterier för stödberättigande, förbindelser och skyldigheter som kan kontrolleras under kontrollbesökets tidpunkt och som är förutsättningar för beviljande av stödet. Vid kontroller på plats bör kontrolleras att åtgärden uppfyller förutsättningarna för beviljande av stödets utbetalning och att genomförandet av åtgärden eller det ämnade genomförandet motsvarar det genomförande som beskrivs i stödansökningen eller i den ansökan som stödet beviljades för. Vid kontroller på plats ska man kontrollera om de uppgifter som stödmottagaren meddelat stämmer överens med de dokument som står som grund för uppgifterna.

Områden som kontrolleras särskilt inkluderar rådgivningens bokningssystem, rådgivningens genomföringsmetod (individuell/grupprådgivning), rådgivningens ämnesområden, rådgivarnas kompetens och påbyggnadsutbildning, samt rådgivarens kompetens med hänsyn till det kontrollerade ämnesområdet, faktiska kostnader, bokföring och verifikat, jordbrukarens bestyrkande av genomförd rådgivning/ämnesområden. Dessutom kontrolleras skriftliga miljö- och energiplaner.

11. Landsbygdsprogrammets kommunikationsregler

Vissa regler för landsbygdsprogrammets kommunikation förpliktar även stödmottagaren. I allt material och kommunikation som finansierats genom programmet ska finansiären framgå. Detta görs genom att använda Europeiska unionens flagga och landsbygdsfondens slogan: "Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling: Europa investerar i landsbygdsområden".

12. Kontaktpersoner vid Ålands landskapsregering

Siv Eliasson-Myllykoski (tel. 25294), e-post: siv.eliasson-myllykoski@regeringen.ax

Leif Franzell (tel. 25276), e-post: leif.franzell@regeringen.ax

Sölve Högman (tel. 25275)

13. Tillämpade rättsakter

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1303/2013 av den 17 december 2013 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden, Sammanhållningsfonden, Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och Europeiska havs- och fiskerifonden, om fastställande av allmänna bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden.

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 av den 17 december 2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU) och om upphävande av rådets förordning (EG) nr 1698/2005, artikel 15

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1306/2013 av den 17 december 2013 om finansiering, förvaltning och övervakning av den gemensamma jordbrukspolitik och om upphävande av rådets förordningar(EEG) nr 352/78, (EG) nr 165/94, (EG) nr 2799/98, (EG) nr 814/2000, (EG) nr 1290/2005 och (EG) nr485/2008

Kommissionens delegerade förordning (EU) nr 640/2014 av den 11 mars 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1306/2013 vad gäller det integrerade administrations- och kontrollsystemet och villkor för avslag på eller indragning av betalningar samt administrativa sanktioner som gäller för direktstöd, landsbygdsutvecklingsstöd och tvärvillkor
Kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 807/2014 om komplettering Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU)

Kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 808/2014 av den 17 juli 2014 om regler för tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1305/2013 om stöd för landsbygdsutveckling från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (EJFLU)

Kommissionens genomförandeförordning (EU) nr 809/2014 av den 17 juli 2014 om regler för tillämpningen av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1306/2013 vad gäller det integrerade administrations och kontrollsystemet, landsbygdsutvecklingsåtgärder och tvärvillkor
Landsbygdsutvecklingsprogram på Åland 2014 - 2020

Landskapsregeringens beslut gällande godtagbara kostnader