

# Beslutslista för ÅLR

Beslutsdatum mellan 2017-06-05 och 2017-06-05

---

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3870](#) **Reg.datum** 19-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälsa- och sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Latvala Ulla-Liisa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsberättelse om privat hälso- och sjukvård 2016  
**Motpart**  
**Beslut** Antecknades till protokollet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3833](#) **Reg.datum** 18-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälsa- och sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Latvala Ulla-Liisa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsberättelse om privat hälso- och sjukvård 2016  
**Motpart** Erik Rustner Tandläkare Ab  
**Beslut** Antecknades till protokollet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4071](#) **Reg.datum** 29-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälsa- och sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Latvala Ulla-Liisa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsberättelse om privat hälso- och sjukvård 2016  
**Motpart**  
**Beslut** Antecknades till protokollet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3687](#) **Reg.datum** 15-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälsa- och sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Latvala Ulla-Liisa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsberättelse om privat hälso- och sjukvård 2016  
**Motpart**  
**Beslut** Antecknades till protokollet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4076](#) **Reg.datum** 29-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Johansson Linnéa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänstledighet  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljas.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3999](#) **Reg.datum** 24-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälso- och  
**Beslutande** sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
Latvala Ulla-Liisa,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Verksamhetsberättelse om privat hälso- och  
sjukvård 2016  
**Motpart** Turdus Oy  
**Beslut** Antecknades till protokollet.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4276](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Vägunderhållsarbetare  
**Motpart**  
**Beslut** Beslöts lediganslä ett vikariat som  
vägunderhållsarbetare till vägunderhållsenheten vid  
Infrastrukturavdelningens vägnätsbyrå.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3785](#) **Reg.datum** 17-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Vägunderhållsarbetare  
**Motpart**  
**Beslut** Beslotts lediganslä ett tillsvidare arbetsavtal som  
vägunderhållsarbetare med stationeringsort på  
fasta Åland och Vårdö, där arbete även kan  
förekomma i skärgården.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4056](#) **Reg.datum** 29-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Hälso- och  
**Beslutande** sjukvårdsbyrån tjänstemannabeslut  
Latvala Ulla-Liisa,

**Föredragande**  
**Ärendemening** Upphörande av privata hälso- och sjukvårdstjänster  
**Motpart** Turdus Oy  
**Beslut** Antecknades till protokollet. Om upphörandet av verksamhet har gjorts en anteckning i registret över serviceproducenterna inom privat hälso- och sjukvården

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4348](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Avdelningscontroller  
**Motpart**  
**Beslut** Beslöts lediganslä en ordinarie tjänst som avdelningscontroller vid Infrastrukturavdelningens allmänna byrå.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4344](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Myndighetschef vid motorfordonsbyrån  
**Motpart**  
**Beslut** Beslöts att lediganslä en tjänst som myndighetschef vid Motorfordonsbyrån.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4347](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Byråchef  
**Motpart**  
**Beslut** Beslöts lediganslä en tjänst som byråchef, som även fungerar om avdelningsjurist vid infrastrukturavdelningens allmänna byrå.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4340](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Avdelningschef  
**Beslutande** tjänstemannabeslut  
Michelsson Bengt,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariernr.** [ÅLR 2017/4367](#) **Reg.datum** 05-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Michelsson Bengt,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Oslo  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariernr.** [ÅLR 2017/4374](#) **Reg.datum** 05-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannaföredragning  
**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande** Storfors Elisabeth,  
**Ärendemening** Erkännande av yrkeskvalifikationer  
**Motpart**  
**Beslut** På Åland medför sökandes lärarexamen, studier och  
arbetslivserfarenhet behörighet att verka som  
klasslärare i grundskolan samt som ämneslärare i  
svenska i grundskolans årskurs 1-6.

**Diariernr.** [ÅLR 2017/4346](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Infrastrukturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Österlund Yvonne,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Biträdande trafikberedare  
**Motpart**  
**Beslut** Beslöts lediganslä en ordinarie tjänst som  
biträdande trafikberedare vid  
Infrastrukturavdelningens allmänna byrå.

**Diariernr.** [ÅLR 2017/2289](#) **Reg.datum** 21-03-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Näringsavdelningen Jordbruksbyrån Byråchef  
tjänstemannaföredragning  
**Beslutande** Högman Sölve,  
**Föredragande** Franzell Leif,  
**Ärendemening** Investeringsstöd  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljades 23.754 euro i investeringsstöd för  
bevattning (ramp). (1238 N2)

**Diariernr.** [ÅLR 2017/4305](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Social- och miljöavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Michelsson Bengt,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4113](#) **Reg.datum** 30-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Prorektor för Ålands lyceum  
**Motpart** Ålands gymnasium  
**Beslut** Beslöts anteckna Ålands gymnasiums brev om prorektor för Ålands lyceum läsåret 2017-2018 för kännedom.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4259](#) **Reg.datum** 01-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4304](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4306](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Avdelningschef  
tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Juslin Rainer,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Godkänns.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/3487](#) **Reg.datum** 09-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Kulturbyrån  
Enheten för kulturarvsförvaltning  
**Beslutande** Helminen Mikko,  
**Föredragande** Schröder Tim,  
**Ärendemening** Dyktillstånd  
**Motpart**

**Beslut** Sökanden har på anhållan i stöd av Landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet beviljats tillstånd att i landskapet Åland utöva dykning, enligt bilaga (1). Tillståndets giltighetstid är 8.6.2017–12.6.2017. Tillståndet har beviljats på följande villkor: 1. Dykning inom landskapet Åland med undantag för med restriktioner belagda områden enligt bilaga 3. 2. Innan dykning inleds respektive avslutas skall anmälan göras till Ålands sjöbevakningsområde, tel. 018 57035 eller 018 57055. 3. Dykningsplatsen skall utmärkas med internationellt igenkänningsstecken för dykningsverksamhet när dykning pågår. Penetration av vrak är inte tillåtet. 4. Rapport över dykningsverksamhet skall avges årligen på fastställt formulär, som bilaga. Rapport skall inlämnas även om ingen dykverksamhet har skett. Rapporten inlämnas till Ålands landskapsregering, kulturbyrån, senast den 31 december innevarande år. Till rapporten bifogas utdrag ur dykdagbok med varje dykning specificerad. Ur dykdagboken bör datum, plats och djup framgå. 5. I händelse av fynd skall bifogad fyndrapportblankett noggrant ifyllas. Bärning av föremål, som omfattas av 2 § landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet, är förbjuden utan landskapsregeringens tillstånd. 6. I övrigt skall vid dykning iaktas stadgandena i landskapslagen om skydd av det maritima kulturarvet. 7. Sker dykning från utländskt fartyg eller av utländsk medborgare för undersökning eller arbete under vatten skall tillstånd för detta dessutom utverkas av Huvudstaben, Helsingfors, enligt 19 och 20 §§ i Territorialövervakningslag (FFS nr 755/2000). 8.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4281](#) **Reg.datum** 02-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
Avdelningschef/Byråchef tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Nikula Vivan,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Tromsö  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljas

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4388](#) **Reg.datum** 05-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
Avdelningschef/Byråchef tjänstemannabeslut  
**Beslutande** Nikula Vivan,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Rügen  
**Motpart**

**Beslut** Beviljas

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4390](#) **Reg.datum** 05-06-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Regeringskansli Allmänna byrån  
**Beslutande** Avdelningschef/Byråchef tjänstemannabeslut  
Nikula Vivan,  
**Föredragande**  
**Ärendemening** Tjänsteresa till Helsingfors  
**Motpart**  
**Beslut** Beviljas

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4175](#) **Reg.datum** 31-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Kulturbyrån  
**Beslutande** Enheten för kulturarvsförvaltning  
Helminen Mikko,  
**Föredragande** Schröder Tim,  
**Ärendemening** Tillstånd att bedriva sportdykning  
**Motpart** Sub Aqua Club Marinus ry

**Beslut** Sökanden har på anhållan i stöd av Landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet beviljats tillstånd att i landskapet Åland utöva dykning, enligt bilaga (1). Tillståndets giltighetstid är 1.6.2017–15.6.2017. Tillståndet har beviljats på följande villkor: 1. Dykning inom landskapet Åland med undantag för med restriktioner belagda områden enligt bilaga 2. 2. Innan dykning inleds respektive avslutas skall anmälan göras till Ålands sjöbevakningsområde, tel. 018 57035 eller 018 57055. 3. Dyrkningsplatsen skall utmärkas med internationellt igenkänningstecken för dykningsverksamhet när dykning pågår. Penetration av vrak är inte tillåtet. 4. Rapport över dykningsverksamhet skall avges årligen på fastställt formulär, som bilaga. Rapport skall inlämnas även om ingen dykningsverksamhet har skett. Rapporten inlämnas till Ålands landskapsregering, kulturbyrån, senast den 31 december innevarande år. Till rapporten bifogas utdrag ur dykdagbok med varje dykning specificerad. Ur dykdagboken bör datum, plats och djup framgå. 5. I händelse av fynd skall bifogad fyndrapportblankett noggrant ifyllas. Bärning av föremål, som omfattas av 2 § landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet, är förbjuden utan landskapsregeringens tillstånd. 6. I övrigt skall vid dykning iaktas stadgandena i landskapslagen om skydd av det maritima kulturarvet. 7. Sker dykning från utländskt fartyg eller av utländsk medborgare för undersökning eller arbete under vatten skall tillstånd för detta dessutom utverkas av Huvudstaben, Helsingfors, enligt 19 och 20 §§ i Territorialövervakningslag (FFS nr 755/2000). 8.

**Diariennr.** [ÅLR 2017/4013](#) **Reg.datum** 26-05-2017 **Beslutsdatum** 2017-06-05

**Beslutande organ** Utbildnings- och kulturavdelningen Kulturbyrån  
**Beslutande** Enheten för kulturarvsförvaltning  
Helminen Mikko,  
**Föredragande** Schröder Tim,  
**Ärendemening** Dyktillstånd

**Motpart** Helsingfors universitet Tvärminne Zoological Station  
Sökanden har på anhållan i stöd av Landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet beviljats tillstånd att i landskapet Åland utöva dykning, enligt bilaga (1). Tillståndets giltighetstid är 1.4.2017–31.12.2017. Tillståndet har beviljats på följande villkor: 1. Dykning inom landskapet Åland med undantag för med restriktioner belagda områden enligt bilaga 2. 2. Innan dykning inleds respektive avslutas skall anmälan göras till Ålands sjöbevakningsområde, tel. 018 57035 eller 018 57055. 3. Dykningsplatsen skall utmärkas med internationellt igenkänningstecken för dykningsverksamhet när dykning pågår. 4. Rapport över dykningsverksamhet skall avges årligen på fastställt formulär, som bilaga. Rapport skall inlämnas även om ingen dykverksamhet har skett. Rapporten inlämnas till Ålands landskapsregering, kulturbyrån, senast den 31 december innevarande år. Till rapporten bifogas utdrag ur dykdagbok med varje dykning specificerad. Ur dykdagboken bör datum, plats och djup framgå. 5. I händelse av fynd skall bifogad fyndrapportblankett noggrant ifyllas. Bärning av föremål, som omfattas av 2 § landskapslagen (2007:19) om skydd av det maritima kulturarvet, är förbjuden utan landskapsregeringens tillstånd. 6. I övrigt skall vid dykning iaktas stadgandena i landskapslagen om skydd av det maritima kulturarvet. 7. Sker dykning från utländskt fartyg eller av utländsk medborgare för undersökning eller arbete under vatten skall tillstånd för detta dessutom utverkas av Huvudstaben, Helsingfors, enligt 19 och 20 §§ i Territorialövervakningslag (FFS nr 755/2000). 8.

**Beslut**

|                         |                             |                  |            |                     |            |
|-------------------------|-----------------------------|------------------|------------|---------------------|------------|
| <b>Diariernr.</b>       | <a href="#">ÅLR 2017/57</a> | <b>Reg.datum</b> | 03-01-2017 | <b>Beslutsdatum</b> | 2017-06-05 |
| <b>Beslutande organ</b> |                             |                  |            |                     |            |
| <b>Beslutande</b>       |                             |                  |            |                     |            |
| <b>Föredragande</b>     |                             |                  |            |                     |            |
| <b>Ärendemening</b>     |                             |                  |            |                     |            |
| <b>Motpart</b>          |                             |                  |            |                     |            |
| <b>Beslut</b>           |                             |                  |            |                     |            |

Regeringskansli Allmänna byrån  
Avdelningschef/Byråchef tjänstemannabeslut  
Nikula Vivan,

Arbetsordning för regeringskansliet 2017

Beviljas