

Protokoll fört vid enskild föredragning

Infrastrukturavdelningen
Transportbyrån, I2

Beslutande
Minister
Camilla Gunell

Föredragande
Teknisk inspektör
Joel Karlsson

Justerat
Omedelbart

Nr 13

Elektrifiering linfärja F123
ÅLR 2024/1148

Beslut

Beslöts att begära in anbud på elektrifiering av linfärja F123 enligt anbudsförfrågan, Elektrifiering F123, **bilaga 1, I225E13**.

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande och utförs enligt lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016), tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling.

Upphandlingen annonseras på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering till Europeiska unionens officiella tidning (S-serien) samt databasen TED. Upphandlingen annonseras dessutom i lokaltidningarna. Upphandlingsdokumentet inklusive bilagor är tillgängligt elektroniskt på e-Avrop <https://www.e-avrop.com>

Kostnaden påförs moment 975 000 Fartygs- och färjeinvesteringar.

Motivering

För att Ålands landskapsregering ska uppfylla ställda klimatmål måste omställning från fossil drivna linfärjor till linfärjor med fossilfri drift börjas.

Det beräknade värdet av upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 221 000 euro för tjänster. I enlighet med 1 § landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling tillämpas därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016) på upphandlingsförfarandet.

Bakgrund

Linfärja F123 är den linfärja som ska elektrifieras med hänseende till att den har mest drifttimmar och förbrukar mest bränsle av alla linfärjor.

Elektrifieringen av F123 kommer att få en positiv inverkan på de ställda klimatmålen.

Anbudsförfrågan elektrifiering av linfärja F123

Öppet förfarande över tröskelvärde

1	ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN	2
1.1	Upphandlande enhet	2
	Upphandlingens omfattning och innehåll	2
1.2	Upphandlingsform och annonsering	2
1.3	Anbudets innehåll	2
1.4	Förfrågningsunderlagets innehåll och disposition	2
1.5	Leveranstid	3
1.6	Frågor och svar under anbudstiden	3
2	REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD	3
2.1	Anbudslämnande	3
2.2	Prisuppgifter och andra uppgifter i anbud	3
2.3	Ersättning för anbud	3
2.4	Tilldelningsbesked (delgivning av beslut)	4
2.5	Avslutad upphandling, tecknande av avtal och förbehåll	4
2.6	Avtalshandlingar och -villkor som ska tillämpas	4
2.7	Betalning	4
3	UTVÄRDERING AV ANBUD	4
4	KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN (KVALIFIKATIONSKRAV)	4
4.1	Språk	4
4.2	Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer	4
4.3	Kundansvarig och avtalsmöten	5
4.4	ESPD och nationella uteslutningsgrunder	5
4.5	Sanktioner	6
5	KRAV PÅ ANBUD	6

1 ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN

1.1 UPPHANDLANDE ENHET

Upphandlande enhet är Ålands landskapsregering (ÅLR) FO Nr 0145076-7, infrastrukturavdelningen, transportbyrån.

UPPHANDLINGENS OMFATTNING OCH INNEHÅLL

Ålands landskapsregering inbjuder härmed till anbudsgivning av ombyggnad samt leverans av utrustning för elektrifiering av linfärja F123. Färjan skall klara av bifogad turlista med eldrift från batterier.

1.2 UPPHANDLINGSFORM OCH ANNONSERING

Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande och utförs enligt lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016), tillämplig på Åland genom landskapslag (2017:80) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling.

Öppet förfarande innebär att upphandlingen genomförs i ett steg. Förfarandet medger inte förhandling vilket innebär att det är av största vikt att anbudsgivare lämnar sitt mest konkurrenskraftiga anbud redan vid anbudslämnande.

Det beräknade värdet av upphandlingen är 1 000 000€.

Upphandlingen annonseras på webbplatsen HILMA www.hankintailmoitukset.fi/sv/. Från HILMA skickas annonserna vidare för publicering till Europeiska unionens officiella tidning (S-serien) samt databasen TED. Upphandlingen annonseras dessutom i lokaltidningarna. Upphandlingsdokumentet inklusive bilagor är tillgängligt elektroniskt på e-Avrop <https://www.e-avrop.com>

1.3 ANBUDETS INNEHÅLL

Anbudsgivaren ska i anbudet visa att de i förfrågningsunderlaget visa att de möter kvalifikationskraven samt att de kan leverera den efterfrågade utrustningen. Anbudsgivaren ska i anbudet förklara sig beredd att teckna avtal i enlighet med bifogat avtal.

Ålands landskapsregering har endast möjlighet att anta anbud som innehåller efterfrågad och fullständig information. Ett anbud som är ofullständigt eller som inte accepterar uppställda förutsättningar och krav kommer inte att beaktas.

1.4 FÖRFRÅGNINGSUNDERLAGETS INNEHÅLL OCH DISPOSITION

Detta dokument är indelat i följande avsnitt:

1. Allmänt om upphandlingen
2. Regler för upphandling och anbud
3. Utvärdering av anbud
4. Krav på anbudsgivaren (kvalifikationskrav)
5. Krav på anbud

Förfrågningsunderlaget består av följande handlingar:

1. Anbudsförfrågan
2. Avtal
3. Anbudsformulär
4. Beskrivning av linfärja F123
5. Beskrivning av rutt, hamnförhållande och tillgänglig ladd effekt.
6. Turlista

Anbudsgivaren ansvarar för att denne erhåller ett fullständigt anbudsunderlag.

1.5 LEVERANSTID

Önskad leveranstid 01.10.2025 till 30.04.2026. Slutgiltig leveranstid regleras i avtal.

1.6 FRÅGOR OCH SVAR UNDER ANBUDSTIDEN

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas via det elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop, där även svaren publiceras.

Om anbudsgivaren upplever krav i upphandlingsdokumentet som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten på ovan nämnda sätt på ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas.

2 REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD

2.1 ANBUDSLÄMNANDE

Anbud ska lämnas i elektronisk form.

Elektronisk anbudsinslämning görs via www.e-avrop.com. Anbudsgivaren måste i samband med anbudsinslämning öppna ett konto hos e-Avrop. Detta görs kostnadsfritt. Vid personlig support angående e-Avrop kontakta support@e-avrop.com.

Anbudens giltighetstid:

Anbudet ska vara giltigt i tre (3) månader från och med sista anbudsdag. Om en besvärprocess inleds i domstol förlängs anbudets giltighetstid automatiskt tills processen är slut och domstolens beslut har verkställts.

2.2 PRISUPPGIFTER OCH ANDRA UPPGIFTER I ANBUD

Anbudspris ska anges i Euro exklusive moms. Anbudsgivaren ska lämna anbud på alla delar i anbudsformuläret som ska bifogas anbudet. Anbudspriset som utvärderas och som anges i e-avrop är den totala utvärderingssumman från anbudsformuläret. Delanbud accepteras inte.

2.3 ERSÄTTNING FÖR ANBUD

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

2.4 TILLDELNINGSBESKED (DELGIVNING AV BESLUT)

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas via e-Avrop i enlighet med anbudsgivarens uppgifter. En rättelse- och besvärans anvisning bifogas delgivningen.

2.5 AVSLUTAD UPPHANDLING, TECKNANDE AV AVTAL OCH FÖRBEHÅLL

Beställaren får som huvudregel inte ingå avtal förrän 14 dagar har gått från det att tilldelningsbeslutet delgivits anbudsgivarna.

2.6 AVTALSHANDLINGAR OCH -VILLKOR SOM SKA TILLÄMPAS

Stålarbeten enligt IACS UR 47 om inte annat anges i ritningarna.

2.7 BETALNING

Parterna överenskommer vid avtalsteckningen om betalningsraterna för uppdraget.

- Första raten euro
- Andra raten euro
- Tredje raten euro
- Fjärde raten euro

Betalning sker mot faktura med 30 dagars betalningstid.

3 UTVÄRDERING AV ANBUD

Anbudet kommer att utvärderas i tre steg.

1. Kontroll av att kraven på anbudsgivaren uppfylls. Endast de anbudsgivare som uppfyller ställda krav går vidare till steg 2.
2. Prövning av anbudet, kontroll av att alla "ska-krav" uppfylls. Endast de anbudsgivare som uppfyller ställda krav går vidare till steg 3.
3. Utvärdering där anbuderna utvärderas. Anbudet med det totalt fördelaktigaste priset antas.

4 KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN (KVALIFIKATIONSKRAV)

4.1 SPRÅK

Åland är enspråkigt svenskt. Anbudet och bilagor ska upprättas på svenska eller engelska. All kommunikation med beställaren ska ske på svenska.

4.2 TEKNISK PRESTATIONSFÖRMÅGA OCH YRKESMÄSSIGA KVALIFIKATIONER

Anbudsgivaren ska ha utfört liknande installationer samt levererat liknade utrustning på minst två likvärdiga färjor som F-123 inom de senaste 24 månaderna. Referens ska innehålla tidpunkt för leverans, namngiven färja, färjeägare samt kontaktuppgifter till kontaktperson.

En representant från anbudsgivarens ska vid behov kunna finnas på plats hos beställaren inom 48 timmar (t.ex. vid driftsstörning).

4.3 KUNDANSVARIG OCH AVTALSMÖTEN

Anbudsgivaren ska utse minst en dedikerad, kundansvarig gentemot den upphandlande enheten. Kundansvarig ska vara den upphandlande enhetens kontaktperson med övergripande ansvar för tillämpning av avtalet. Kundansvarig ha god kännedom om avtalet och beställd/levererad utrustning. Kundansvarig ska även ha en ersättare som har god kännedom om avtalet ifall den kundansvarige är frånvarande.

4.4 ESPD OCH NATIONELLA UTESLUTNINGSGRUNDER

En anbudsgivare kan uteslutas från upphandlingen om någon av uteslutningsgrunderna angivna i det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet, (ESPD) blanketten föreligger.

Det europeiska enhetliga upphandlingsdokumentet är en försäkran från anbudsgivaren på att inget skäl för uteslutning från offentlig upphandling föreligger samt att kvalifikationskraven för att delta i upphandlingen är uppfyllda.

I samband med ESPD kommer den upphandlande enheten även att begära in ett straffregisterutdrag från den vinnande anbudsgivaren. I första hand ska anbudsgivaren lämna ett straffregisterutdrag. Om anbudsgivaren är från ett land där det ännu inte möjliggjorts att få ett straffregisterutdrag som är anpassad till upphandlingsförfaranden, ska anbudsgivaren på begäran, inom fjorton (14) dagar, lämna in en försäkran att det inte föreligger någon av de obligatoriska uteslutningsgrunderna.

Anbudsgivaren har fjorton (14) dagar på sig att inkomma med utdraget. Det är upp till anbudsgivaren att avgöra om straffregisterutdraget och/eller försäkran skickas in via post eller e-post.

Nationella uteslutningsgrunder

I ESPD dokumentet framgår inte de nationella uteslutningsgrunderna utan de beskrivs nedan. Försäkran i ESPD dokumentet gäller också för nedanstående uteslutningsgrunder.

I. Kränkning av arbetstagares organisationsfrihet (39/1889 47 kap. 5 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för kränkning av arbetstagares organisationsfrihet enligt 47 kap. 5 § strafflagen?

II. Ockerliknande diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3a §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för ockerliknande diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3a § strafflagen?

III. Diskriminering i arbetslivet (39/1889 47 kap. 3 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för diskriminering i arbetslivet enligt 47 kap. 3 § strafflagen?

IV. Arbetarskyddsbrott (39/1889 47 kap. 1 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för arbetarskyddsbrott enligt 47 kap. 1 § strafflagen?

V. Arbetstidsbrott (39/1889 47 kap. 2 §)

Har anbudsgivaren eller dess företrädare dömts för arbetstidsbrott enligt 47 kap. 2 § strafflagen?

4.5 SANKTIONER

Anbudsgivaren ska i anbudet bekräfta att den inte omfattas av sanktioner eller beslut om frysning av tillgångar från Europeiska unionen, Förenta nationerna (FN) eller finska myndigheter.

5. Krav på anbud

1. Allt dokumentation ska vara på svenska eller engelska.
2. Ålands landskapsregering ersätter inte de kostnader som kan föranledas av deltagandet i denna anbudsförfrågan. Anbudsgivaren ska stå för alla kostnader (inklusive arbets- och förhandlingskostnader) som uppstår i samband med deltagandet i anbudsförfrågan. Anbudsgivaren accepterar att Ålands landskapsregeringen inte har något ansvar för eventuella skador eller förluster som anbudsgivaren lider av till följd av deltagande i inlämningen av en offert som begärs i detta dokument, även om anbudsförfrågan inte leder till att ombyggnadsprojektet slutförs.
3. Anbudsgivaren ansvarar för att allt material som efterfrågas i anbudsförfrågan finns med i anbudet.
4. Anbudsgivaren ansvarar att optimal driftprofil uppnås med levererad utrustning till den turlista som Ålands landskapsregering bifogat denna upphandling.

6. Dokumentation som skall ingå i anbudet

5. Avtalspriset ska erbjudas i euro (€), betalningsvillkoren förhandlas separat.
6. Eventuella skillnader mellan anbudsförfrågan och innehållet i anbudet ska anges separat.
7. Preliminär tidsplan för slutförandet av arbetet.
8. Referenslista över tidigare liknande arbeten.

7. Avtal och villkor

Det slutliga konverteringsavtalet bygger på följande huvuddelar:

9. Total leverans (nyckelfärdig)
10. Leverantören ansvarar för design, konstruktion, utrustning, produktspecifikationer färdigställande, driftsättning och leverans.
11. Leverantören ansvarar för leveransen av material, utrustning och tjänster för att uppfylla önskad driftprofil enligt bilaga "Töftö turlista 2025", om det inte särskilt har avtalats att de ska omfattas av Ålands landskapsregerings leveranser.
12. Efter leverans skall fartyget vara redo för drift på Töftölinjen.
13. Efter konverteringen skall färjan ha alla nödvändiga certifikat och godkännanden.
14. Färjan kan konverteras vid Ålands landskapsregerings kaj i Möckelö på Åland men det är inget krav. Utförs konverteringen i ett annat land än Finland ansvarar leverantören för alla kostnader som uppstår för att förflytta F-123 från Åland (ev dispenser, bogsering, mm)
15. Garantivillkor
16. Support och service åtagande
17. Ombyggnadsavtalet förhandlas fram och upprättas på basis av den avtalsmall som Ålands landskapsregering använder.
18. Anbudet ska innehålla leveranstidpunkt och leveransvillkor till och från färjeläget på Töftö i Vårdö kommun Åland.