

Protokoll fört vid enskild föredragning

Infrastrukturavdelningen

Vägnätsbyrå

Beslutande

Minister

Mika Nordberg

Föredragande

Ledande vägmästare

Thomas Idman

Justerat

Omedelbart

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

Nr 30

Upphandling av lastbilssläp

ÅLR 2017/2533

Beslut

Beslöts begära in anbud på ett (1) fabriksnytt lastbilssläp enligt anbudsfrågan daterad 21.4.2017. Lastbilssläpet ska användas för transporter av grus.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger inte det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 209 000 euro, vilket medför att upphandlingen genomförs enligt landskapsregerings beslut 2015:52 gällande vissa upphandlingar. I enlighet med 4 § i nämnda beslut sker upphandlingen genom ett öppet förfarande.

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar kommer att publiceras på landskapets hemsida (www.regeringen.ax/upphandlingar) samt annonseras på landskapsregeringens officiella anslagstavla och i Tidningen Åland och Nya Åland.

Kostnaderna påförs moment 976000, Infrastrukturinvesteringar

Motivering

För att kunna upprätthålla vägunderhållsverksamheten behöver fordonen bytas ut med jämna intervaller. En återanskaffningsplan omfattande alla fordon finns därför. Lastbilssläpet som ska ersättas är av årsmodell 1966, vilket havererade hösten 2016, och sedan såldes som skrot.

Bakgrund

Landskapsregeringen är väghållare för 640 km av det allmänna vägnätet och delar av vägunderhållet sköts i egen regi. När det gäller en hållbar miljö krävs det att bränsleförbrukning och utsläpp är så låga som möjligt och fordonsparken är i gott skick. Med släpvagn efter lastbilen får man med sig betydligt mer material och minskar då antalet körningar. Vilket sänker bränsleåtgång och utsläpp per transporterat ton.

ANBU DSINBJUDAN

Upphandling av nytt lastbilssläp

Härmed inbjuds att lämna anbud gällande landskapsregeringens upphandling av nytt lastbilssläp. Omfattningen av uppdraget framgår av bifogat förfrågningsunderlag enligt förteckning nedan.

Upphandlingen gäller vägunderhållets verksamhet.

Sista inlämningsdag och klockslag för anbudet är den **16.6.2017** finsk tid **klockan 15.00**. Anbud som lämnats in för sent beaktas inte, oavsett orsak.

Anbudet ska sändas i slutet kuvert och bör märkas med texten ” Anbud Nytt lastbilssläp”, till:

Ålands landskapsregering eller lämnas in till:
PB 1060
AX-22111 MARIEHAMN

Ålands landskapsregering
Registratorkontoret
Strandgatan 37, Mariehamn

Anbud per fax eller e-post accepteras inte på grund av att anbudssekretess inte kan säkerställas. Anbudet ska vara giltigt minst nittio (90) dagar efter sista inlämningsdag. Om en besvärprocess inleds förlängs automatiskt anbudets giltighetstid automatiskt så att anbudet är giltigt nittio (90) dagar efter domstolens beslut.

Kontaktperson under anbudstiden;

Robert Karlsson, robert.karlsson@regeringen.ax

Förteckning av förfrågningsunderlag:

1. Anbudsinbjudan (detta dokument)
2. Upphandlingsföreskrift (UF); Upphandling av lastbilssläp, daterad 21.4.2017
3. Teknisk specifikation, daterad 21.4.2017
4. Anbudsformulär, daterad 21.4.2017
5. Köpeavtal, daterad 21.4.2017
6. Allmänna avtalsvillkor för upphandling av varor, JYSE 2014 VAROR (bifogas ej)

Teknisk specifikation

Allmänt **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

- Gällande CE-märkningskrav ska uppfyllas
- Fordonet ska vara registrerings besiktat inom EU vid leverans.
- Instruktioner och handböcker på svenska ska ingå.
- Elschema på chassi samt byggnation skall överlämnas vid leverans

1 Släptyp **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

- 1.1 Tippbart lastbilssläp för lastväxlarflak med 3 st axlar.
- 1.2 Totalvikt 30 ton.
- 1.3 Höj- och sänk-bar luftfjädring på samtliga axlar.
- 1.4 Lyftbar andra axel.
- 1.5 Dubbla flaklås för flaklängderna 5,6m och 6,0m.
- 1.6 Utrustad med gliders.
- 1.7 Dubbla tippkolvar.
- 1.8 Däckdimension: 265/70 – 19,5.
- 1.9 Smal dragstång med låg infästning och luft styrd lyft, dragögla 57,5mm.

2 Utrustning **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

- 2.1 Tippskägg för grus.
- 2.2 Underkörningsskydd på sidorna och bak.

3 El **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

- 3.1 Elkontakt 2x7 polig enligt finsk standard + ABS.
- 3.2 Led belysning (Positionsljus, bakljus).
- 3.3 Blixt-/varnings-ljus bak.
- 3.4 Backljus.
- 3.5 P-light.

4 Hydraulik **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

Hydraulik för spridarlucka med tillhörande rördragningar och snabbkopplingar.

5 Målning **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

- 5.1 Ramen målad grå (Volvos standard ram kulör eller motsvarande)

5.2 Leverans **Samtliga specifikationer i detta avsnitt uppfylls? Ja Nej**

Lastbilssläpet levereras fritt Möckelö vägstation, Verkstadsgränd 1, senast 90 dagar efter att beställning är bekräftad.

Bilaga 2 - Anbudsformulär

ÅLR 2017/2533

Skallkrav Lastbilssläp 21.4.2017

Anbudsgivare:

Namn _____

Telefon _____

Ort och tid _____

Anbudsgivare _____

Adress _____

E-post _____

Underskrift _____

Namnförtydligande _____

Eventuell underleverantör:

Företagsnamn _____

FO-nummer _____

Underleverantörens del av åtagandet _____

Pris

Anbudsgivaren förbinder sig att under avtalstiden leverera den vara som anbudet omfattar för följande ersättning.

1 st Lastbilssläp

Totalt euro exkl. moms _____

Leveranstid (senast 90 dagar efter beställning bekräftats) _____

	Ja	Nej
1. Är samtliga tekniska krav enligt bilaga 1 uppfyllda?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Kan språkraven enligt 2.3 (UF) uppfyllas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kan samtliga krav enligt 3.3 (UF) uppfyllas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Avtalsvillkoren i köpeavtalet accepteras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

KÖPEAVTAL

1. PARTER

1.1 Ålands landskapsregering (FO-nummer: 0145076-7)
PB 1060, 22 111 Mariehamn, Åland, Finland

(nedan ”Köparen”)

och

(nedan ”Säljaren”)

2. BAKGRUND OCH SYFTE

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar annonserades 24.05.2017 på landskapets hemsida (www.regeringen.ax/upphandlingar) och landskapsregeringens officiella anslagstavla och i tidningen Åland och Nya Åland. Köparen antog genom ett upphandlingsbeslut den . .2017 säljarens anbud.

3. KÖPEOBJEKT

Köpeobjektet utgörs av ett (1) fabriksnytt lastbilssläp av modellen NN (”Köpeobjektet”).

4. LEVERANSTID OCH LEVERANSORT

Säljaren skall leverera Köpeobjektet till Verkstadsgränd, 22120 Mariehamn senast nittio (90) dagar räknat från datumet för undertecknandet av detta avtal. Säljaren och Köparen skall senast tre (3) dagar före leveransen överenskomma om en leveranstid. Fordonet ska vara registrerings besiktat inom EU vid leverans.

Säljaren ansvarar för och bekostar leveransen av Köpeobjektet till Verkstadsgränd 1, Möckelö.

Köpeobjektet anses levererat då den ställts till Köparens förfogande. Vid leveransen skall Köparen underteckna ett mottagningskvitto.

5. KÖPESKILLING

Köpeskillingen för Köpeobjektet är xx euro exklusive mervärdesskatt.

6. ERLÄGGANDE AV BETALNING

Betalning till Säljaren sker i efterhand mot faktura senast trettio (30) dagar från det att Köparen erhållit en faktura från Säljaren. Fakturan skall, efter utförd leverans av Köpeobjektet, skickas per e-post till faktura@regeringen.ax i PDF-format.

7. SÄLJARENS GARANTIER, SERVICE OCH ANSVAR

Säljaren garanterar att Köpeobjektet uppfyller följande kriterier och tekniska krav enligt specifikationen:

- Bilaga 1 (UF)
- Teknisk specifikation

8. DRÖJSMÅLSVITE

Köparen har rätt till dröjsmålsvite om tvåhundra (200) euro per dygn ifall Säljaren inte levererar Köpeobjektet senast nittio (90) dagar efter datumet för undertecknandet av detta avtal. Efter trettio (30) dagar äger Köparen rätt att häva avtalet.

9. UPPSÄGNING AV AVTAL

Bägge parter har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, ifall den andra parten på ett väsentligt sätt har brutit mot sina förpliktelser eller det är uppenbart att ett väsentligt kontraktsbrott kommer att inträffa. Om kontraktsbrottet kan rättas till, får en part säga upp avtalet endast när brottet är återkommande eller när den part som gjort sig skyldig till kontraktsbrottet inte rättat till brottet inom avtalad tid eller skälig tid efter det att den andra parten meddelat kontraktsbrottet skriftligen. Som väsentligt kontraktsbrott avses bland annat att Säljaren inte levererar senast tvåhundra (120) dagar efter undertecknandet av detta avtal.

Köparen har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, ifall Köparen kan visa att denne inte skulle ha ingått avtalet med Säljaren om Köparen vid upphandlingsbeslutet hade varit medveten om de faktiska omständigheterna kring Säljaren. Med dessa omständigheter avses de uteslutningsgrunder som räknas upp i 53 § och 54 § i lagen om offentlig upphandling (FFS 348/2007). Säljaren har i så fall ingen rätt att erhålla någon ersättning med anledning av att avtalet upphör att gälla.

Köparen har rätt att säga upp detta avtal med omedelbar verkan, om upphandlingsbeslutet upphävs av domstol eller om Köparen ej har tillräckliga budgetmedel för inköpet. Säljaren har i så fall ingen rätt att erhålla någon ersättning med anledning av att avtalet upphör att gälla.

10. ÖVRIGA PÅFÖLJDER

Vad gäller eventuella övriga påföljder vid dröjsmål, underlåtenhet eller fel i Köpeobjektet tillämpas bestämmelserna i köplagen (FFS 355/1987).

11. FORCE MAJEURE

Bägge parter äger åberopa underlåtenhet att fullgöra avtalet, om dess fullgörande förhindras eller väsentligen försvåras till följd av omständigheter utanför parts kontroll såsom krig, mobilisering, politiska oroligheter, eldsvåda, naturhändelse, extrema väderförhållanden eller arbetskonflikter. För att ha rätt att åberopa en sådan omständighet skall en part omgående skriftligen meddela den andra parten och inom sju (7) dagar förse den andre parten med en skriftlig utredning om hur omständigheten påverkar fullgörandet av förpliktelser enligt detta avtal.

Medför omständighet som avses ovan att detta avtal ej skäligen kan fullgöras, äger vardera parten skriftligen med omedelbar verkan säga upp avtalet utan särskild ersättning till den del avtalets fullgörande på ovannämnda grund förhindrats.

12. ÖVERFÖRING

Ingendera part har rätt att överlåta detta avtal eller de rättigheter eller förpliktelser som baserar sig på detta avtal utan den andra partens på förhand givna skriftliga samtycke.

13. ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Eventuella ändringar eller tillägg till detta avtal skall för att träda i kraft göras skriftligen och bekräftas av bägge parter.

14. TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTELÖSNING

På detta avtal tillämpas finsk lagstiftning samt åländsk lag till de delar landskapet Åland har egen lagstiftningsbehörighet.

Alla eventuella tvister som uppstår på grund av detta avtal skall avgöras av Ålands tingsrätt som första instans.

15. KONTRAKTSHANDLINGAR OCH PRIORITERINGSORDNING

De nedan angivna avtalsdokumenten kompletterar varandra på så sätt, att varje enskild bestämmelse som regleras i något av dokumenten ses som giltiga, även om bestämmelsen inte finns nämnt i varje enskilt dokument. Ifall det förekommer motstridiga uppgifter i nedan angivna dokument skall bestämmelserna tolkas i följande ordning:

1. Villkoren i detta avtal;
2. Köparens anbudsförfrågan (UF) ; och
3. Säljarens anbud i sin helhet (Bilaga 2).

4. Allmänna avtalsvillkor för upphandling av varor, JYSE 2014 VAROR (bifogas ej)

16. DATUM OCH UNDERSKRIFT

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar, ett (1) för vardera parten.

Mariehamn den . .2017

ÅLANDS LANDSKAPSREGERING

Mika Nordberg
Minister

Thomas Idman
Ledande vägmästare

Säljaren

BILAGOR

- Köparens anbudsförfrågan, daterat 21.4.2017 (Bilaga UF)
- Säljarens anbud i sin helhet, daterat .5.2017 (Bilaga 2)
- Teknisk specifikation (Bilaga 1)

Upphandlingsföreskrift (UF)- Avtal; Upphandling av lastbilssläp

Avtal under tröskelvärdet- öppet förfarande

2017-04-21

Dnr: ÅLR 2017/2533

Innehåll

1	ALLMÄNT OM UPPHANDLINGEN	3
1.1	Förfrågningsunderlagets innehåll och disposition	3
1.2	Beskrivning av uppdraget	3
1.3	Upphandlingens värde	3
1.4	Leveransplats	3
1.5	Annonsering	3
1.6	Upphandlande enhet	3
1.7	Kontaktperson under anbudstiden	3
1.8	Planerad tidplan för upphandlingen	4
2	REGLER FÖR UPPHANDLING OCH ANBUD	4
2.1	Upphandlingsform	4
2.2	Inlämning av anbud	4
2.3	Formkrav på anbud	5
2.4	Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)	5
2.5	Anbudsgivarens kontaktuppgifter	5
2.6	Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan	5
2.7	Ersättning för anbud	6
2.8	Tilldelningsbesked	6
2.9	Avslutad upphandling och tecknande av avtal	6
2.10	Allmänna handlingar offentlighet och sekretess	6
2.11	Bedömning av anbud	6
2.12	Utvärdering av anbud	6
3	KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN (KVALIFIKATIONSKRAV)	7
3.1	Språk	7
3.2	Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer	7
3.3	Ekonomisk och finansiell situation	7
3.4	Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer	9
3.5	Uteslutningsgrunder	9
3.6	Miljöarbete	9
3.7	Kvalitetsarbete	9
3.8	Arbetsmiljöarbete	10

1 Allmänt om upphandlingen

1.1 Förfrågningsunderlagets innehåll och disposition

Detta dokument är indelat i tre avsnitt:

1. Allmänt om upphandlingen
2. Regler för upphandling och anbud
3. Krav på anbudsgivaren (kvalificeringskrav)

Förfrågningsunderlaget består förutom av Anbudsförfrågan av följande dokument:

1. Upphandlingsföreskrift (UF); Upphandling av lastbilssläp, daterad 21.04.2017 (detta dokument)
2. Teknisk specifikation, daterad 21.4.2017
3. Anbudsformulär med ska-krav och enhetsprislista, daterat 21.4.2017
4. Köpeavtal daterat 21.4.2017
5. Allmänna avtalsvillkor för upphandling av varor, JYSE 2014 VAROR (bifogas ej)

Anbudsgivaren ansvarar för att denne erhåller ett fullständigt förfrågningsunderlag.

1.2 Beskrivning av uppdraget

Ålands landskapsregering, vägunderhållsenheten begär anbud på "Upphandling av lastbilssläp" enligt teknisk specifikation och nedanstående kravspecifikation.

Endast en Leverantör kommer att antas för anbudet. Leverantören kan anlita underleverantörer för delar av uppdraget men är alltid själv ansvarig enligt avtalet.

1.3 Upphandlingens värde

Uppskattat värde för upphandlingen är cirka 55 000 euro.

1.4 Leveransplats

Lastbilssläpet levereras fritt Möckelö vägstation, Verkstadsgränd 1, AX 22120 Mariehamn, senast 90 dagar efter att beställningen bekräftats.

1.5 Annonsering

Upphandlingen med tillhörande anbudshandlingar har den 24.05.2017 publicerats på landskapets hemsida (www.regeringen.ax/upphandlingar) samt annonseras på landskapsregeringens officiella anslagstavla och i Tidningen Åland och Nya Åland.

1.6 Upphandlande enhet

Ålands landskapsregering FO: 0145076-7 PB 1060, 22 111 Mariehamn, Åland, Finland (nedan "Beställaren")

1.7 Kontaktperson under anbudstiden

Namn: Robert Karlsson, telefon +358 18 25152

E-post: robert.karlsson@regeringen.ax

1.8 Planerad tidplan för upphandlingen

2017	Aktivitet
24.5.2017	Annonsering av upphandlingen
5.6.2017 kl 15.00	Sista dag att ställa frågor
7.6.2017 kl 15.00	Sista dag för svar
16.6.2017 kl 15.00	Sista dag att lämna anbud
Vecka 25 (2017)	Öppning och utvärdering av anbud i minst två tjänstemäns närvaro.
Vecka 26 (2017)	Tilldelningsbesked – Delgivning av val av leverantör, inklusive besvärstid
Vecka 31 (2017)	Avtalstecknande, om besvär ej lämnats. - 21 dagars besvärstid + 7 dagar om delgivningen sker per post.
Vecka 45 (2017)	Lastbilssläpet levererat senast 90 dagar efter beställning.

2 Regler för upphandling och anbud

2.1 Upphandlingsform

Värdet för upphandlingen beräknas inte överstiga det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 209 000 euro, varför upphandlingen sker genom öppet förfarande enligt Ålands landskapsregerings beslut (2015:52) gällande vissa upphandlingar. Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande. Upphandlingsformen medger inte förhandling. Anbud kommer således att antas utan föregående förhandling, varför det är av stor vikt att alla krav och villkor enligt denna anbudsfrågan följs och att bästa villkor/pris lämnas i anbudet.

2.2 Inlämning av anbud

Sista inlämningsdag och klockslag är den **16.6.2017 finsk tid kl. 15:00**. Anbud som lämnats in för sent beaktas inte, oavsett orsak.

Anbudet ska sändas i slutet kuvertet, som bör vara utan företagsnamn/logotyper och märkt med texten "**Anbud Nytt lastbilssläp**", till:

Ålands Landskapsregering
Box 1060
AX-22111 MARIEHAMN

eller lämnas in till:

Ålands landskapsregering
Registraturen
Strandgatan 37
Mariehamn

Anbud per fax eller e-post accepteras inte på grund av att anbudssekretess inte kan säkerställas. Anbudet ska vara giltigt minst 90 dagar efter sista inlämningsdag. Om en besvärprocess inleds förlängs anbudets giltighetstid automatiskt i enlighet med resultatet av domstolens beslut. Anbudshandlingar lämnas på anbudsgivarens ansvar.

2.3 Formkrav på anbud

På anbud ställs följande formkrav:

- Anbudet ska lämnas skriftligt i anbudsformulär i ett exemplar, undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.
- En eventuell censurerad version av anbudet, se kapitel 2.10.
- Anbudets språk ska vara svenska (inklusive alla bilagor)
- Anbudsformuläret ska användas för att besvara förfrågningsunderlaget. Fältet för redogörelse i svarsbilagan fylls i för respektive krav för att beskriva hur kravet tillgodoses.
- Hänvisningar till webbsidor godtas inte som anbudssvar.

Förekommer i detta förfrågningsunderlag och i bilagorna mot varandra stridande uppgifter gäller texten i upphandlingsföreskriften före bilagorna.

Anbudsgivaren måste själv kontrollera att alla frågor är besvarade och att alla efterfrågade dokument är bifogade.

Möjligheterna att efter anbudstidens utgång inhämta eller lämna kompletterande uppgifter är begränsade. Detta innebär att anbudsgivare inte kan avvakta med att lämna svar, till exempel genom att hänvisa till att frågan önskas behandlas muntligt. Anbud som inte är komplett riskerar att inte tas upp till prövning.

2.4 Reservationer och alternativa anbud (sidoanbud)

Anbudsgivare ska basera sitt anbud på de förutsättningar som anges i denna upphandlingsföreskrift. Inga reservationer eller alternativa anbud (så kallade sidoanbud) accepteras.

2.5 Anbudsgivarens kontaktuppgifter

Anbudsgivarens kontaktuppgifter ska anges i Anbudsformulär.

2.6 Oklarheter avseende anbudsfrågan och komplettering av anbudsfrågan

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas per e-post till kontaktpersonen för upphandlingen, se kapitel 1.7.

För att säkerställa att samtliga anbudsgivare får samma information publicerar den upphandlande enheten alla frågor och svar gällande anbudshandlingarna på

<http://www.regeringen.ax/upphandlingar>

Anbudsgivarna ansvarar för att hålla sig uppdaterade med de eventuella frågor och svar som publiceras angående upphandlingen.

Om anbudsgivaren upplever krav i denna upphandling som otydligt, orimligt, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att kontakta den upphandlande enheten på ovan nämnde e-postadresser i ett så tidigt stadium som möjligt, så att missförstånd kan undvikas.

Eventuella frågor med anledning av förfrågningsunderlaget ska ställas i god tid och bör ställas senast 5.6.2017 klockan 15.00. Svar och andra kompletterande upplysningar lämnas kontinuerligt, dock senast 7.6.2017 klockan 15.00. Innan anbud lämnas uppmanas anbudsgivaren att kontrollera huruvida nya uppgifter om upphandlingen har tillkommit.

Endast skriftlig kompletterande uppgift lämnad av den upphandlande myndigheten under anbudstiden är bindande för både den upphandlande enheten och anbudsgivare.

2.7 Ersättning för anbud

Ersättning för att upprätta anbud och delta i anbudsprocessen utgår inte.

2.8 Tilldelningsbesked

Samtliga anbudsgivare kommer att erhålla meddelande om beslut. Meddelandet skickas per post i enlighet med leverantörens uppgifter i Anbudsformulär. En rättelse- och besväransvisning bifogas delgivningen.

2.9 Avslutad upphandling och tecknande av avtal

Den upphandlande enheten får som huvudregel inte ingå avtal förrän 21 dagar har gått från det att tilldelningsbeslutet skickats till anbudsgivarna (s.k. väntetid). Om anbudsgivarna delges per post utökas väntetiden med ytterligare sju (7) dagar. Ett bindande avtal förutsätter att ett skriftligt avtal har upprättats vilket är undertecknat av behöriga företrädare för såväl Leverantören som den upphandlande enheten.

Den upphandlande enheten förbehåller sig rätten att anta anbudet i sin helhet eller delar av det.

2.10 Allmänna handlingar offentlighet och sekretess

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag (1977:72) om allmänna handlingars offentlighet. Inkomna anbud är inte offentliga förrän upphandlingsavtalet har ingåtts eller om beslut fattas om att upphandlingen avbryts utan att ny upphandling genomförs.

Om anbudsgivare anser att uppgift(er) i anbudet bör beläggas med sekretess ska utförlig motivering ges i anbudet. Anbudsgivaren ska i såfall även lämna in en censurerad version av anbudet. I annat fall förutsätts att anledning till sekretess saknas. Sekretessprövning kan inte göras i förväg och garantier kan därför inte lämnas. Generellt sätt är möjligheterna att sekretessbelägga anbud starkt begränsade sedan upphandlingen avslutats. Detta gäller särskilt uppgifter i anbud som rör utvärderingskriterierna, vilket också omfattar priserna.

2.11 Bedömning av anbud

Anbudsutvärdering sker i tre steg:

1. Kvalificering av anbudsgivaren, där anbudsgivarens lämplighet, erfarenhet, organisation och ekonomi prövas samt kontroll av eventuell grund för uteslutning görs, enligt kapitel 3
2. Prövning av anbudet. Kontroll av alla "ska-krav" uppfylls
3. Utvärdering (tilldelning av kontrakt), där anbuderna utvärderas enligt utvärderingskriterierna, kapitel 2.12

En anbudsgivare som inte klarar ett steg i processen går inte vidare till nästa steg.

2.12 Utvärdering av anbud

2.12.1 Lägsta pris

De/det anbud som uppfyller ska-kraven och har det lägsta totalpriset kommer att antas.

Samtliga prisuppgifter ska anges i euro (EUR) exklusive mervärdesskatt

Anbudsgivaren ska utforma sitt anbud så att de uppfyller gällande bestämmelser om beskattning, miljöskydd, arbetarskydd, arbetsförhållanden och arbetsvillkor. I anbudspriset ska ingå samtliga administrativa kostnader, arbeten och material.

3 Krav på anbudsgivaren (kvalifikationskrav)

3.1 Språk

Åland är ett svenskspråkigt landskap i Finland. Anbudet och samtliga avtal och bilagor ska upprättas på svenska. All kommunikation med beställaren ska ske på svenska.

3.2 Anbudsgivaren och eventuella underleverantörer

Anbud ska lämnas av en leverantör.

En leverantör har rätt att anlita underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden. Användandet av underleverantör begränsar inte anbudsgivarens ansvar som huvudman för fullgörande av avtalet.

Om leverantören anlitar underleverantör, ska anbudet innehålla uppgifter om respektive underleverantörs firma, FO-/organisationsnummer samt vilken del av åtagandet som ska fullgöras av respektive underleverantör. Samtliga villkor som beställaren ställer på anbudsgivaren gäller för eventuella underleverantörer under avtalstiden.

3.3 Ekonomisk och finansiell situation

Anbudsgivaren ska ha en sådan ekonomisk och finansiell situation att denne klarar av att fullgöra uppdraget och etablera ett långvarigt leverantörsförhållande med den upphandlande enheten.

Anbudsgivaren ska antingen uppnå minst riskklass 3 (på en 5-gradig skala), alternativt A (där AAA är det bästa), eller motsvarande omdöme hos kreditinstitut.

1. Anbudsgivaren ska i samband med avtals tecknande bifoga ett intyg, uppgjort av kreditmarknadsinstitut, över klassificering. Intyget får vara högst tre (3) månader gammalt, räknat från sista dagen att lämna anbud.

Eller,

2. Om en anbudsgivare saknar klassificering eller har lägre kreditklass än ovan, görs en individuell bedömning för eventuellt godkännande. För att möjliggöra en sådan bedömning, ska i samband med avtals tecknande bifogas en sådan utredning att det kan anses klarlagt att anbudsgivare har motsvarande ekonomisk stabilitet, samt någon av nedanstående handlingar:

a) Garanti från moderbolag eller annan där det klart och tydligt framgår att garanten eller moderbolaget träder i anbudsgivarens ställe i händelse av att denne inte längre kan fullfölja sina förpliktelser mot den upphandlande enheten. Med förpliktelser avses både finansiellt ansvar och förpliktelse att fullfölja det egentliga åtagandet i avtalet. Sådant intyg ska i samband med avtals tecknande bifogas och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Efterfrågad riskklassificering samt kraven ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

b) Företag, även nystartade företag, ska redovisa sin ekonomiska och finansiella situation för att visa att de har tillräcklig ekonomisk och finansiell styrka att fullgöra uppdraget under

avtalstiden. Bevis utgörs av bankgaranti och senaste bokslut, eller revisorsintyg över företagets budget- och affärsplan, i det fall inget bokslut ännu har upprättats. Bankgaranti

ska för anbudsgivaren uppgå till 10 % av anskaffningspriset exkl. moms eller för fortlöpande tjänster det kalkylerade priset för 12 (tolv) månader, och ställas senast vid eventuellt avtalstecknande. I samband med avtals tecknande ska bifogas ett intyg från bank över att en bankgaranti kommer att ges.

Anbudsgivaren ska uppfylla lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitan­de av utomstående arbetskraft (FFS 1233/2006).

Anbudsgivaren ska visa att den är registrerad i tillämpliga företagsregister, genom att:

3. I samband med avtals tecknande bifoga en utredning som visar huruvida anbudsgivaren är införd i förskottsuppbörsregistret och arbetsgivarregistret samt i registret över mervärdesskattskyldiga, ifylld blankett SKV 4820 från Skatteverket i Sverige eller motsvarande från annat land samt

4. I samband med avtals tecknande bifoga ett handelsregisterutdrag, registreringsbevis, F-skattebevis eller motsvarande från annat land.

Anbudsgivaren ska styrka att denne har betalt sina skatter och socialförsäkringsavgifter, eller ha en uppgjord betalningsplan angående obetalda sådana, genom att:

5. I samband med avtals tecknande bifoga ett intyg över betalda skatter från skattemyndigheten i anbudsgivarens registrerade hemort eller ett intyg över skatteskuld, eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp.

6. I samband med avtals tecknande bifoga ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter, eller en utredning om att betalningsplan har gjorts upp.

7. I samband med avtals tecknande bifoga ett intyg från försäkringsbolag över ansvarsförsäkringar om minst en miljon euro och om självrisker.

8. I samband med avtals tecknande bifoga ett intyg från försäkringsbolag över erlagda arbetslöshets-, olycksfallsförsäkringar.

Anbudsgivaren ska intyga att den vid utförande av uppdraget följer tillämpliga arbetsrättsliga bestämmelser, genom att:

9. I samband med avtals tecknande bifoga en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren för personalen.

Anbudsgivaren ska intyga att den uppfyller kraven på arbetsplatshälsovård, genom att:

10. I samband med avtals tecknande överlämna en redogörelse för hur företagshälsovården är ordnad.

För utländska företag ska motsvarande ovanstående (3-8) uppgifter bevisas.

Samtliga intyg och utredningar ovan ska inte vara äldre än 3 månader från sista dag att lämna in anbud.

3.4 Teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer

Anbudsgivaren ska ha teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer för att fullfölja uppdraget. Anbudsgivare med underleverantörer får redogöra för sina sammanlagda tillbudsstående resurser avseende teknisk prestationsförmåga och yrkesmässiga kvalifikationer. Nedan uppräknade redogörelser ska lämnas in.

1. Anbudsgivaren ska i samband med avtals tecknande bifoga en kortfattad beskrivning av företaget/organisationen gällande företags-/organisationsform, bransch(er)arenhet, verksamhet, teknisk utrustning, erfarenhet av likande uppdrag, omsättning, bemanning, kompetensutveckling etc.
2. Samtliga personer som kommer att ha direktkontakt med den upphandlande enheten ska behärska svenska språket i tal och skrift

3.5 Uteslutningsgrunder

Anbudsgivare utesluts från upphandlingen om den har dömts för brott i samband med yrkesutövning. Detta innebär bland annat att anbudsgivare utesluts från deltagande i upphandlingen om denne, eller dess underleverantör, begått till exempel något av följande brott: deltagande i en organiserad kriminell verksamhet, skattebedrägeri, penningtvätt, ockerliknande diskriminering i arbetslivet, bedrägeri eller bestickning.

Anbudsgivare kan uteslutas från upphandlingen om anbudsgivaren:

- är försatt i konkurs eller blir upplöst eller har avbrutit sin affärsverksamhet eller har skulder som har reglerats genom ett fastställt ackord, ett saneringsprogram eller genom något annat motsvarande program som grundar sig på lagstiftningen,
- är föremål för försättande i konkurs eller upplösning,
- genom en lagakraftvunnen dom har dömts för en lagstridig handling i anslutning till sin yrkesutövning,
- i sin yrkesverksamhet har gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse, som kan styrkas av den upphandlande enheten,
- har åsidosatt sin skyldighet att betala skatter eller socialförsäkringsavgifter i Finland eller i etableringslandet, eller
- har lämnat väsentligt oriktiga uppgifter då den lämnat den upphandlande enheten uppgifter eller försummat att lämna de uppgifter som krävs.

3.6 Miljöarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt miljöarbete som innehåller miljöpolicy och miljömål. En beskrivning av miljöarbetet ska av anbudsgivaren bifogas i samband med avtals tecknande.

3.7 Kvalitetsarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för kvalitetsäkringsåtgärder. En redogörelse som styrker detta ska bifogas i samband med avtals tecknande.

3.8 Arbetsmiljöarbete

Anbudsgivaren ska ha ett aktivt arbete för arbetarskyddsåtgärder. Anbudsgivarens arbetarskyddsarbete ska vara dokumenterat och systematiserat och uppfylla kraven i statsrådets förordning om säkerheten vid byggnadsarbete (FFS 205/2009) eller motsvarande, samt uppfylla kraven i arbetarskyddslagen(FFS 738/2002) . En redogörelse som styrker detta ska bifogas i samband med avtals tecknande.