

Protokoll fört vid enskild föredragning

Social- och miljöavdelningen

Miljöbyrån, S4

Beslutande

Minister

Alfons Röblom

Föredragande

Byråchef

Helena Blomqvist

Justerat

Omedelbart

.....

.....

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

Nr 93

Godkännande av Ålbiocom Ab:s verksamhet med hantering av animaliska biprodukter.

ÅLR 2017/856

196 S4

Beslöts enligt **bilaga 1 S419E58**.

| | | |
|--------------|--------|-------|
| Dokumentnamn | Nr | Sidnr |
| BESLUT | 196 S4 | 1 (3) |

| | |
|------------|--------------|
| Datum | Dnr |
| 17.12.2019 | ÅLR 2017/856 |

Ålbio Com Ab
Svensbölevägen 45
22530 SUND

Hänvisning

Kontaktperson
Helena Blomqvist

Ärende
**GODKÄNNANDE AV ÅLBIOCOM AB:S
VERKSAMHET MED HANTERINGEN
AV ANIMALISKA BIPRODUKTER**

Bakgrund

Företaget har 2.12.2019 informerat landskapsregeringen om att Ålandskomposten Ab har fusionerats med Ålbio Com Ab.

Landskapsregeringen beslöt 21.6.2016 att ålägga Ålandskomposten Ab att vidta åtgärder för att uppfylla kraven i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1069/2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel (biproduktsförordningen). I beslutet beskrevs olika alternativ för att företaget skulle uppfylla kraven på att ta emot kategori 3-material.

I flera brev under hösten 2016, det första daterat 30.9.2016, informerade företaget om planeringen av den ändrade hanteringen. Företaget anhöll också om förlängd tid att uppfylla kraven. Landskapsregering beslöt 27.10.2016 att förlänga tiden för de olika alternativen så att en ny anläggning kan tas i bruk senast 31.5.2017. Landskapsregeringen utförde 22.12.2016 en inspektion på kompostanläggningen.

Flera informella diskussioner fördes mellan landskapsregeringen och Ålandskomposten Ab under våren 2017. Ålandskomposten Ab lämnade 26.4.2017 in dokumentet "Ålandskomposten processbeskrivning Rev. April 2017 v 1.0" med beskrivning av planerad process, egenkontrollprogram och riskhanteringsrutiner för företaget samt en anhållan om att tiden för ibruktage av anläggningen förlängs.

Företaget planerade att behandla de mottagna avfallsmassorna i en trumkompostanläggning. Slakt- och fiskavfallet skulle hygieniseras i 70 grader i minst en timme innan avfallet förs in i trumkomposten. Visst fiskavfall skulle före det ensileras. Det hygieniserade materialet och

matavfallet skulle föras in i komposttrummor som uppfyller kravet 55 grader i 7 dygn, 60 grader i 5 dygn, 65 grader i 3 dygn eller 70 grader i 1 dygn.

Landskapsregeringen fattade 19.5.2017 beslut att landskapsregeringen bedömde att den beskrivna anläggningen, i dokumentet ”Ålandskomposten processbeskrivning Rev. April 2017 v 1.0” kommer att klara kraven i biproduktsförordningen om vissa angivna villkor var uppfyllda. Dessutom krävdes vissa förtydliganden av processen. Beslutet överklagades och 30.11.2018 upphävde Högsta förvaltningsdomstolen beslutet och ärendet återförvisades till landskapsregeringen för ny behandling.

Med anledning av Högsta förvaltningsdomstolens beslut begärde landskapsregeringen från Ålandskomposten en redogörelse för till vilka delar verksamheten uppfyller den plan som landskapsregeringens beslut 19.5.2017 baserar sig på samt villkoren i beslutet. Företaget lämnade in en omfattande redogörelse för verksamheten. Landskapsregeringen genomförde en inspektion 18.12.2018 då det konstaterades att all utrustning inte ännu hade tagits i bruk, bl.a. hygieniseringsanläggningen. En ny inspektion genomfördes 11.7.2019 då bl.a. hygieniseringsanläggningen hade tagits i bruk.

Ålandskomposten har 21.10.2019 skickat in ett reviderat egenkontrollprogram där bl.a. processen beskrivs.

Beslut

Landskapsregeringen godkänner verksamheten enligt egenkontrollprogrammet med följande komplettering

- allt material som hygieniseras ska även föras in i komposttrumman.

Vid anläggningen kommer i huvudsak kategori 3-material att behandlas, men även visst kategori 2-material. Allt kategori 2-material samt slaktavfall som är kategori 3-material ska hygieniseras och föras in i komposttrumman.

Motivering

EU:s biproduktsförordning innehåller de övergripande kraven på hantering av animaliska biprodukter i en komposteringsanläggning. Närmare bestämmelser finns i Kommissionens förordning (EU) nr 142/2011 om genomförande av Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1069/2009 om hälsobestämmelser för animaliska biprodukter och därav framställda produkter som inte är avsedda att användas som livsmedel och om genomförande av rådets direktiv 97/78/EG vad gäller vissa prover och produkter som enligt det direktivet är undantagna från veterinärkontroller vid gränsen (genomförandeförordningen). Nationella bestämmelser finns i lagen om animaliska biprodukter (FFS 517/2015), vilken även gäller på Åland.

Biproduktsförordningen innehåller omfattande krav på verksamhetsutövaren, däribland att ett egenkontrollprogram och ett system för faroanalys och kritiska synpunkter ska göras upp enligt artiklarna 28 och 29. Den behöriga myndigheten ska enligt artikel 44 godkänna anläggningen endast när det genom besök på plats innan någon verksamhet har inletts har visats att anläggningen uppfyller de krav som fastställts i enlighet med artikel 27. Den artikeln innehåller ett

bemyndigande att besluta om genomförandeåtgärder vilket gjorts i genomförandeförordningen.

Landskapsregeringen konstaterar att det i Finland inte finns i lag eller förordning detaljerade bestämmelser om vilken temperatur som matavfall ska komposteras i. Den bedömningen görs i varje enskilt fall. Ytterligare konstaterar landskapsregeringen att kraven är varierande i EU:s medlemsländer. I Sverige finns kraven i Föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverk föreskrifter (SJVFS 2006:84) om befattning med animaliska biprodukter och införsel av andra produkter, utom livsmedel, som kan sprida smittsamma sjukdomar till djur (SJVFS 2014:43). Enligt Bilaga 4, Tabell 2 är kraven 55 grader i 7 dygn, 60 grader i 5 dygn, 65 grader i 3 dygn eller 70 grader i 1 dygn. Landskapsregeringen bedömer att de svenska kraven är tillräckliga för att uppfylla biproduktförordningens krav.

Egenkontrollprogrammet är inte helt tydligt med processen för slakteriavfall. Därför förtydligas i beslutet att allt material som hygieniseras också ska föras genom komposttrumma. Slaktavfallet från Dahlmans slakteri är i huvudsak kategori 3-material, men mag- och tarminnehåll är kategori 2-material. Eftersom allt slaktavfall hygieniseras och förs genom komposttrumman uppfyller det kraven i biproduktförordningen.

Minister

Alfons Röblom

Byråchef

Helena Blomqvist

BILAGA

Besvärsanvisning

FÖR KÄNNEDOM

Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet, Norragatan 17,
22100 Mariehamn
Jordbruksbyrån, härst.
Fiskeribyran, härst.
Linnéa Johansson, härst.

Besvärsanvisning

Besvärsmyndighet

Den som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i det hos högsta förvaltningsdomstolen genom skriftliga besvär. Besvär kan anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet direkt påverkar.

Besvärstid

Besvär ska anföras skriftligt inom 30 dagar från att beslutet har delgivits. Närmare information om hur besvärstiden beräknas finns på omstående sida.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska uppges:

- ändringssökandens namn och kontaktuppgifter, inklusive uppgifter om hemkommun samt postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till ärendet kan sändas
- det beslut i vilket ändring söks
- redogörelse över till vilka delar ändring söks i beslutet, vilka ändringar som yrkas samt grunderna för yrkandena.

Om ändringssökandens talan förs av dennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person. Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvärsskriften.

Bilagor till besvärsskriften

Till besvärsskriften ska fogas:

- det överklagade beslutet, i original eller som kopia,
- intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till landskapsregeringen och
- fullmakt för eventuellt ombud, om ombudet inte är en advokat eller ett offentligt rättsbiträde.

Inlämning av besvärsskriften

Besvärsskriften ska inom besvärstiden lämnas till högsta förvaltningsdomstolen på adressen Högsta förvaltningsdomstolen, PB 180, 00131 HELSINGFORS, eller elektroniskt på adressen korkein.hallinto-oikeus@oikeus.fi. Besvärsförfarandet kan även i sin helhet skötas elektroniskt via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst, se närmare information om e-tjänsten på adressen www.regeringen.ax/besvar

Avgifter

Rättegångsavgiften till högsta förvaltningsdomstolen är 510 euro. I lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) finns bestämmelser om de fall då avgift inte tas ut. Närmare upplysningar om avgifterna lämnas av högsta förvaltningsdomstolen.

Närmare information om hur besvärstiden beräknas

Besvärsskriften ska inlämnas inom 30 dagar från datumet då mottagaren fått del av beslutet. Då besvärstiden beräknas ska den dag då delgivningen sker inte medräknas. Om den sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdag, första maj, julafton, midsommarafton eller helgfri lördag fortsätter besvärstiden också följande vardag.

Dagen för delgivningen beräknas på följande sätt:

- Offentlig delgivning – Om beslutet har delgivits via offentlig delgivning anses mottagaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet publicerades på myndighetens elektroniska anslagstavla.
- Vanlig delgivning – Om beslutet har postats som vanligt brev anses mottagaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas.
- Bevislig delgivning – Om beslutet har sänts per post mot mottagningsbevis, framgår datumet för då mottagaren fått del av beslutet av mottagningsbeviset. Om beslutet har överlämnats till mottagaren eller dennes lagliga företrädare eller ombud framgår dagen då mottagaren fått del av beslutet av det skriftliga bevis som upprättats över delgivningen.
- Mellanhandsdelgivning – Om beslutet inte har lämnats direkt till mottagaren eller dennes lagliga företrädare eller ombud anses mottagaren ha fått del av beslutet den tredje dagen efter den dag som framgår av delgivningsbeviset.
- Vanlig elektronisk delgivning – Om beslutet delgivits som ett elektroniskt meddelande anses mottagaren ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.
- Bevislig elektronisk delgivning – Om beslutet har delgivits bevisligen genom ett elektroniskt meddelande anses mottagaren ha fått del av beslutet när det har hämtats från den länk som myndigheten anvisat.

Besvärsskriften ska vara inlämnad till högsta förvaltningsdomstolen senast kl. 16.15 på besvärstidens sista dag. Denna tidsfrist gäller även besvär som skickas via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst eller per e-post.