

Protokoll fört vid enskild föredragning

Utbildnings- och kulturavdelningen
Kulturbyrån U3b

Beslutande

Minister

Tony Asumaa

Föredragande

Museichef

Annika Dahlblom

Justerat

Omedelbart

Ärende/Dnr/Exp.

Beslut

Nr 12

Medlemskap i Finlands museiförbund.

ÅLR 2017/1962

Beslöts godkänna att Ålands museum ansluter sig som medlem i Finlands museiförbund samt ingår avtal, enligt bilaga, gällande systemet för det nationella Museikortet.

Avtal om anslutning till systemet för Museikortet

Vi förbinder oss genom detta avtal att iaktta de allmänna avtalsvillkoren för systemet med Museikortet. Avtalsvillkoren finns i bilaga. Avtalet börjar gälla när FMA Creations Oy har undertecknat det.

Avtalet gäller följande museienheter (räkna upp varje enhet):

Museernas huvudman:

Underskrifter

Museum

Ort och datum

Underskrift

Namnförtydligande

Underskrift

Namnförtydligande

FMA Creations Oy

Helsingfors / 201

Ort och datum

Underskrift

Tom Selännemi, ordförande
FMA Creations Oy Ab

Underskrift

Kimmo Levä, verkställande direktör
FMA Creations Oy Ab

Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar, ett för vardera parten.

De undertecknade avtalsexemplaren (2 st.) skickas till följande adress:

FMA Creations Oy Ab, Fredriksgatan 39 C 22, 00120 Helsingfors.

FMA Creations Ab returnerar det andra avtalsexemplet till följande postadress:

Kontaktpersoner

Vid ändringar i museets personal ska museet meddela de nya kontaktpersonerna till museisamordnaren på FMA Creations Oy till: museot@museokortti.fi

	Namn	E-postadress	Telefon
Primär kontaktperson*			
Kontaktperson(er) för kommunikation och marknadsföring			
Kontaktperson för fakturering			

* Den primära kontaktpersonen handhar kontakterna med FMA Creations Ab samt den interna informationen på museet. Den primära kontaktpersonen svarar också för utbildning av den övriga personalen (speciellt de som sköter kassan) i aktuella frågor om Museikortet. Om inte samma person handhar alla museienheter, ska kontaktpersonerna för samtliga enheter meddelas separat:

Museum	Namn	E-postadress	Telefon

Faktureringsuppgifter

Organisation som faktureras (huvudman)	
Postadress	
Postnummer och postkontor	
E-faktureringsadress	
EDI-kod	
Faktureringsreferens	
E-postadress (om fakturan ska skickas per e-post)	
Pris för normal vuxenbiljett till museet (euro)	

Postadress för materialpaket (ej PB)

Avtalsvillkor för systemet för Museikortet

Allmänna villkor för anslutning till systemet från och med 1 maj 2016

1. Syfte med Museikortet

Syftet med Museikortet är att uppmuntra människor att besöka museer oftare, öka museernas biljettintäkter och andra inkomster och ge museibranschen mer

2. Parterna och avtalen gällande Museikortet

Parterna i systemet för Museikortet (nedan "systemet") är FMA Creations Oy (nedan "operatör"), organisation som anslutit sig till systemet (nedan "museum"), kunder som skaffat Museikortet och besöker museet med kortet (nedan "kunden").

Anslutning till systemet sker med ett avtal i vilket museet och operatören intygar efterlevnad av dessa allmänna avtalsvillkor. Medlemskap i systemet ska sägas upp skriftligen. Uppsägningstiden är fyra månader och avtalet upphör att gälla vid utgången av den redovisningsperiod som följer efter uppsägningstidpunkten (se punkt 7).

Kunden godkänner användarvillkoren för Museikortet genom att genomföra köp.

3. Museiförbundets rättigheter och skyldigheter

Operatören levererar till museet en driftklar avläsare (driftklara avläsare) med installerad programvara och svarar för underhållet och funktionen av systemet samt för kundregistret. Operatören instruerar användarna i användning av avläsaren när den tas i bruk. Operatören svarar också för kundsupporten i anslutning till systemet samt för den riksomfattande marknadsföringen av Museikortet inklusive den utbildning som anknyter till marknadsföring och försäljning.

Operatören svarar för garantin och servicen för avläsaren. Om avläsaren går sönder på grund av felaktig hantering eller andra omständigheter som museet svarar för, ska museet stå för kostnaderna för reparation eller ersättande av avläsaren.

Utöver avläsaren levererar operatören till museerna följande:

- Användarvillkor för Museikortet till kunderna
- Tillfälliga Museikort

Operatören skickar de personliga, namnförsedda Museikorten till kunderna.

Museiförbundet har ensamrätt till anskaffning av riksomfattande samarbetspartner för Museikortet.

4. Museets rättigheter och skyldigheter

Museet godkänner Museikortet som betalningsmedel för tillträde och säljer kortet till ett pris som operatören fastställer.

Museet sköter om de tekniska förutsättningarna för avläsaren, inklusive eluttag, trådlöst nät eller mobil uppkoppling. Museet ska se till att avläsaren omfattas av museets gällande försäkringar.

Museet åtar sig att lägga fram gemensamt marknadsföringsmaterial och säljer Museikortet som ett av de primära biljettalternativen. Material som anknyter till försäljning och marknadsföring av Museikortet ska finnas tillgängligt i museets biljettkassa eller entré så att kunderna lätt kan uppmärksammas på Museikortet och ta del av dess egenskaper.

Museet förbinder sig också att skicka medarbetare till utbildningar om Museikortet.

När museet säljer ett Museikort ska det

- uppbära av kunden en årsavgift enligt prislistan för Museikortet
- överlämna till kunden ett tillfälligt Museikort och kundnummer
- överlämna till kunden användarvillkoren och därigenom se till att kunden har möjlighet att ta del av villkoren och att kunden förstår villkoren och förbinder sig att följa dem
- vid behov gå igenom användarvillkoren för Museikortet med kunden
- svara på kundens förfrågningar eller hänvisa kunden till information som finns på museot.fi/museokortti
- registrera uppgifterna om kunden i Museikortet-systemet eller instruera kunden att inom två veckor efter köpdatum registrera sig på museot.fi/museokortti.

Museerna får inom ramen för personregisterbestämmelserna använda data som lagrats i systemet som stöd för marknadsföringen.

Museerna kan enligt separat överenskommelse ingå regionala och lokala partnerskap.

För varje besök som görs med Museikortet får museet som återbetalning en ersättning som beräknas enligt den normala vuxenbiljetten (se punkt 6). Museet får dessutom ta ut tilläggavgifter för utställningar med särskild prissättning direkt av kunden.

Museet ska senast 30 oktober meddela operatören priset på entrébiljetten för vuxen för följande år. Museet får inte ändra det meddelade priset utan separat överenskommelse med operatören.

Museikortet är ett betalningsmedel som museet godkänner. Det innebär att museet inte registrerar på Museikortet sådana besök som kunder gör när museet har gratis entré eller om kunden endast besöker de lokaler på museet som inte har någon entréavgift.

5. Kundens rättigheter och skyldigheter

Kunden har rätt att använda Museikortet för ett obegränsat antal museibesök under ett år räknat från första användningsdatum. Under särskilda omständigheter är det möjligt att antalet användningsgångar för en kortinnehavare kan begränsas.

Kunden betalar sitt museibesök genom att registrera Museikortet i kortavläsaren. Återbetalningarna till museet beräknas enligt antalet registreringar.

Museikortet är personligt.

Kundens rättigheter och skyldigheter beskrivs närmare i användarvillkoren för Museikortet.

6. Avgifter för systemet

Följande avgifter hänför sig till systemet:

Anslutning till systemet

- Anslutning av en museienhet till systemet: 2 000 euro + moms.
- Anslutning av 2–10 museienheter till systemet samtidigt: 2 000 euro + moms fördelat som jämna belopp för varje museienhet som ansluts
- Anslutning av 11 eller fler museienheter till systemet samtidigt: 0 euro

Andra än Finlands museiförbunds medlemmar ska dessutom betala en avgift för avläsaren, inkl. leverans och implementering, enligt en separat prislista.

Museikortets pris

Operatören meddelar försäljningspriset för Museikortet till museerna senast 20 november och priserna börjar gälla 1 januari. Försäljningspris för Museikortet till kunderna.

Återbetalningar

A) För försäljning av Museikortet får museet en årligen fastställd provision samt priset på en normal vuxenbiljett för ett besök som görs i samband med kortköpet.

B) För besök som görs med Museikortet får museet ett belopp som beräknas utifrån en normal vuxenbiljett och enligt en procentsats som beräknas per utbetalningsperiod (tre gånger per år). Procentsatsen utgår från att operatören återbetalar minst 75 procent av omsättningen från försäljningen av Museikortet till museerna som provisioner och museibesök.

Procentsatsen för återbetalningarna meddelas till museerna efter utgången av utbetalningsperioderna, det vill säga i januari, maj och september. Procentsatsen beror på

1. antalet museibesök som betalats med Museikortet
2. snittpriset på entrébiljetter som betalats med Museikortet.

Det totala beloppet på återbetalningarna är minst 75 procent av de totala intäkterna från systemet till Museiförbundet. Operatören kan också höja beloppen för återbetalningarna enligt punkt A och B ovan.

Operatören använder differensen mellan intäkterna från systemet och återbetalningarna främst för att täcka kostnaderna för underhåll av systemet, marknadsföring och kommunikation för Museikortet samt marknadsföring och kommunikation för museibranschen.

Återbetalningarna för Museikortet har följande begränsningar:

- besök på museer ger rätt till endast en återbetalning per dag och per Museikort
- besök på museer ger högst 10 återbetalningar per år och per Museikort.

7. Redovisning

Operatören redovisar museets andel enligt de händelser som registrerats i systemet. Redovisning per 4 månadsperioder görs i januari, maj och september. I januari redovisas perioden från september till december. Om värdet på de besök som gjorts med Museikortet underskridet värdet på försäljningen av Museikort, fakturerar operatören mellanskillnaden från museerna enligt samma tidsplan.

8. Inkörningsperiod

Uppbyggnaden av systemet för Museikortet inleds med en inkörningsperiod under vilken operatören justerar systemets funktion utifrån responsen från museerna och kunderna och från andra aktörer. Inkörningsperioden varar i cirka tre år, högst till 31 december 2018.

Under inkörningsperioden följer operatören med beloppen och procentsatsen för återbetalningarna samt begränsningarna på användningen av Museikortet. Justeringarna görs för att uppnå optimal funktion och lönsamhet i systemet för alla parter.

Museiförbundet har under inkörningsperioden rätt att ändra på detaljer i detta avtal för att skapa ett fungerande system och uppnå parternas gemensamma mål. Ändringar i de avtalsenliga rättigheterna och skyldigheterna är möjliga endast genom ett skriftligt och enhälligt beslut av båda parterna. Operatören har likväl rätt att justera avgifterna, såsom fastställs i punkt 6. Avgifter för systemet.

Museiförbundet ska meddela museerna om ändringar tre månader innan ändringarna träder i kraft. Efter inkörningsperioden utarbetas nya allmänna avtalsvillkor som är bindande för museerna, såvida museerna inte säger upp avtalet innan de nya villkoren börjar gälla. De nya avtalsvillkoren delges museerna senast 30 augusti 2018.

9. Möten och kursen om Museikortet

Operatören arrangerar årligen ett avgiftsfritt möte om Museikortet eller ett seminarium för att diskutera eventuella problem som uppdagats under året, inhämta respons samt förbättringsförslag och utvecklingsidéer. Dessutom ordnas avgiftsfria kursdagar för att främja försäljningen och marknadsföringen av Museikortet.

De museer som anslutit sig till systemet och medlemmarna i Finlands museiförbund har rätt att delta.

10. Gällande lag

På detta avtal tillämpas finsk lag med undantag av sådana hänvisningar i lagen som föranleder tillämpning av lagstiftningen i en annan stat.

I fråga om detta avtal gäller följande företrädesordning: 1. tvingande bestämmelser i finsk lag, 2. avtalets syfte, 3. avtalets ordalydelse, 4. vedertagen praxis, 5. annat källmaterial.

11. Tvislösning

Meningskiljaktigheter mellan parterna bör lösas genom förhandling. Om en förhandlingslösning inte kan uppnås, ska saken avgöras genom skiljeförfarande med en skiljeman enligt Centralhandelskammarens regler, om inte parterna enas om ett annat förfarande.

Helsingfors 16.5.2016

Styrelsen för FMA Creations Oy