



Basskiftesblankett år 2020

Lämna in blanketten senast 15.6.2020 till Ålands landskapsregering om det har blivit ändringar i de basskiften som du anmält tidigare. Lämna in motsvarande uppgifter på blankett 102A till kommunens landsbygdsnäringsmyndighet. Anteckna på denna blankett nya skiften som kommit i din besittning och skiften som utgått ur din besittning. Anmäl delningar, sammanslagningar och grundande av nya skiften också på Livsmedelsverkets blankett 102C.

Fyll i blanketten med kulspetspenna eller på annat bestående sätt.

Om du anmäler ett skifte efter 15.6.2020 omfattas skiftet inte av 2020 års arealstödsansökan, men uppgifterna beaktas vid ansökan om arealstöd för 2021.

Sökandens namn	Lägenhetssignum	Å2a blanketter sammanlagt
----------------	-----------------	------------------------------

1. BASSKIFTESUPPGIFTER

	A	B	C	D	E
Rad Nr	Basskiftets signum	Basskiftets namn	Markanv. slag ¹⁾	Basskiftets ersättningsberättigande ²⁾	Jag avför skiftet ur min besittning
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					

1) 1= åker, 2= naturbete och naturäng, 3= skogsmark, 4= vägar eller impediment, 5= övrigt område
2) Se ifyllningsanvisningarna

Tilläggsuppgifter (eller bilaga)

2. UNDERSKRIFT

Jag försäkrar att ovanstående uppgifter är riktiga

Ort och tid

Underskrift och namnförtydligande av den som bemyndigats i fråga om ansökningar om jordbrukarstöd eller av alla som äger gården

Stödansökans basskiftesblankett Å2a, ifyllningsanvisning

Lämna in blankett Å2a bara om det blivit ändringar i de basskiftesuppgifter som du anmält tidigare. **Anmäl dina ändrade basskiftesuppgifter på blankett Å2a.** Du behöver inte fylla i uppgifterna för alla dina basskiften på blanketten.

Du kan kontrollera registeruppgifterna i Viputjänsten eller med hjälp av landsbygdsnäringsmyndigheten i din kommun.

Uppge på blankett Å2a också sådana basskiften som är i din besittning men för vilka du inte ansöker om några arealbaserade stöd. Anmäl inte dessa skiften på Stödansökans jordbruksskiftesblankett Å1b/102B.

Lämna in blanketten senast den **senast 15.6.2020** till Ålands landskapsregering.

Underteckna alla sidor av blanketten och förse dem med lägenhetssignum och datum.

Besittningsöverföringar

När du till stödansökan fogar ett nytt arrenderat eller köpt basskifte som har kommit i din besittning ska du anmäla detta till kommunens landsbygdsnäringsmyndighet på Livsmedelsverkets blankett 102A och till Ålands landskapsregering genom att skriva uppgifterna om basskiftet på blankett Å2a.

När ett skifte utgår ur din besittning t.ex. därför att arrendeavtalet upphör eller skiftet säljs, kryssa för kolumn E.

Sammanslagning, delning och grundande av nya basskiften

Anmäl sammanslagningar och delningar samt grundande av nya basskiften på Livsmedelsverkets Ändringsblankett för basskiften 102C och lämna in den till kommunens landsbygdsnäringsmyndighet inom föreskriven tid. Komplettera på blankett Å2a dessutom uppgifterna om de **nya** basskiften som uppkommit genom de ovan nämnda åtgärderna. Anmäl de nya basskiften som U-skiften på blanketten.

De kartor som behöver bifogas till ansökan ska lämnas in till kommunens landsbygdsnäringsmyndighet tillsammans med blankett 102A och 102C inom föreskriven tid.

Du kan ta basskiften permanent ur jordbruksanvändning (passivera basskifte) på Livsmedelsverkets blankett 102C. Information om basskiften finns i Livsmedelsverkets Basguide till stödansökan som finns att läsa på adressen livsmedelsverket.fi/ansökningsguide. Observera att

detta minskar arealen i ditt åtagande/dina åtaganden, se landskapsregeringens Ansökningsanvisningar.

Ifyllning av blanketten

Sökanden. Uppge som sökanden samma person som på blankett Å1a.

Lägenhetssignum är den registerbeteckning i landsbygdsnäringsförvaltningens informationssystem som landsbygdsnäringsmyndigheten har tilldelat gården.

1. BASSKIFTESUPPGIFTER

Du hittar basskiftesuppgifterna i Vipu-tjänsten eller också kan du be landsbygdsnäringsmyndigheten in din kommun om en utskrift av uppgifterna.

Kolumn A. Anteckna basskiftets signum på blanketten. Basskiftets signum är en 10-siffrig riksomfattande beteckning som myndigheterna har tilldelat skiftet.

Kolumn B. Anteckna basskiftets namn på blanketten. Basskiftets namn är ett namn som sökanden gett åt skiftet.

Kolumn C. Anteckna basskiftets markanvändningsslag. Med markanvändningsslaget övrigt område (5) avses områden som inte kan hänföras till markanvändningsslagen 1–4.

Kolumn D. Vid denna punkt kan du ansöka om att basskiften upptas som ersättningsberättigande.

När ett ersättningsberättigande basskifte sammanslås eller delas överförs ersättningsberättigandet också till U-skifte och behöver inte ansökas skilt.

Ersättningsberättigandet kvarstår också vid överföring av besittningsrätten till basskiften.

Kolumn E. Om ett skifte tas ur jordbruksanvändning ange med koden X att ersättningsberättigandet ändras.

2. UNDERSKRIFT

Datera blanketten. Alla som äger gården eller de som arrenderar hela gården ska underteckna blanketten. Underskriften av alla ägare kan kompenseras med en underskrift av den som har bemyndigats i fråga om ansökningar om jordbruksstöd, med en fullmakt eller med namnteckningsrätt (det sistnämnda alternativet gäller bolagsformer).