

# Riktlinjer för ledarskap och medarbetarskap

---

Inom landskapsregeringens allmänna förvaltning

# Riktlinjer för ledarskap och medarbetarskap

Inom landskapsregeringens allmänna förvaltning

---

## Inledning

---

Motiverad och engagerad personal är en förutsättning för att uppfylla mål och åstadkomma goda arbetsresultat. Arbetstrivsel och samhörighet påverkar motivation och engagemang. Ledarskapet, medarbetarna och arbetsgemenskapen har stor betydelse för förhållandena på arbetsplatsen. Genom att uppträda på ett sätt som är positivt för kollegor och organisationen bidrar vi till ett gott arbetsklimat.

Denna policy baserar sig helt och hållet på det som personalen vid Ålands landskapsregering, vid gemensamma och avdelningsvisa aktiviteter, kommit fram till att kännetecknar gott ledarskap och gott medarbetarskap.

---

## Gott ledarskap

---

*Ledarskap handlar om att motivera andra människor att nå uppsatta mål och åstadkomma resultat.*

- **Visa uppskattning, ge feedback och stöd**

Uppmärksamma medarbetarnas arbetsinsatser och handlingar genom att ge ärligt beröm när det är befogat eller konkret och specifik feedback när något behöver ändras till det bättre. Stöd medarbetarna genom att uppmuntra och skapa förutsättningar för deras arbete.

- **Lyssna aktivt**

Alla medarbetare har rätt att bli sedda och hörda samt bemötta med respekt. Skapa ett öppet klimat genom att välkomna medarbetarna till samtal med dig. Var tillgänglig. Aktivt lyssnande handlar om en genuin vilja att verkligen förstå den man samtalar med. ”Att lyssna på medarbetarna är mer än att bara höra på någon som pratar”.

- **Ta tag i konflikter och problem**

Var närvarande för att kunna ge akt på tecken som kan tyda på att en konflikt eller ett problem håller på att uppstå. Känn av och följ med atmosfären på arbetsplatsen och relationerna mellan medarbetarna för att upptäcka samarbetssvårigheter och konflikter i ett tidigt skede. Ta tag i problem så tidigt som möjligt.

- **Skapa delaktighet och engagemang**

God kommunikation är nödvändig och av största betydelse för medarbetarnas känsla av delaktighet, motivation och engagemang. Likaså ett gott samarbete. Utöver den dagliga verksamheten involveras medarbetare i verksamhetsplanering och förändringar som direkt rör dem. Informera även om händelser och förändringar som indirekt berör medarbetarna men som ändå är viktiga att känna till och förstå för att skapa helhetsperspektiv och samhörighet. Rådgör med medarbetarna innan beslut fattas som berör deras arbete.

Uppmuntra till eller ta initiativ till gruppaktiviteter som stärker samhörighet och gruppkänsla.

- **Våga fatta beslut, vara konsekvent och ärlig**

Tillit och förtroende skapas genom öppen kommunikation och genom att ge ärliga besked och vara konsekvent samt att ge konstruktiv feedback. Fatta beslut när det behövs och genomför dem. Fatta beslut också i dödlägen och när meningarna går isär. Om det behövs, säg nej i klartext och förklara tydligt varför.

- **Vara en förebild**

En chef representerar organisationen/arbetsgivaren Ålands landskapsregering gentemot medarbetarna. ”Andra gör som du gör, inte som du säger”. Som chef visar du vägen. Det kan handla om att följa regler, policydokument eller värderingar. Men också genom att hålla tider och deadlines, visa respekt för andra eller inte prata illa om andra. En annan sida av att vara förebild är att våga erkänna misstag, stå för dem och undvika att de upprepas.

---

## Gott medarbetarskap

---

*Medarbetarskap handlar om relationen till arbetsgivaren, arbetsuppgifterna och arbetskamraterna. Våra handlingar och beteenden i vardagen på arbetsplatsen påverkar andra medarbetares inställning och agerande samt bidrar till att skapa engagemang, goda arbetsresultat och trivsel.*

- **Tar ansvar för sin uppgift och utveckling**

Alla anställda, det vill säga var och en av oss tillhör organisationen. Vi är alla en del av Ålands landskapsregering och en del av en avdelning, byrå eller enhet med uppgift att arbeta mot gemensamma mål. Genom att fokusera på våra arbetsuppgifter, engagera oss i vårt arbete, ta initiativ och driva på för att få saker att hända, bidrar vi tillsammans till goda arbetsresultat och prestationer. Både organisationen och individerna i den behöver utvecklas för att kunna möta förväntningar som medborgare och andra kunder har på vår verksamhet. Att vi är beredda att ta oss an nya uppgifter vartefter behoven förändras, att lära oss mera inom vårt sakområde men också att aktivt delta i arbetsplatsens utvecklings- och förändringsarbete är värdefullt för Ålands landskapsregering.

- **Samarbete**

Vi är på jobbet för att jobba, vi är beroende av varandra och är professionella. För att kunna utföra och lösa uppgifter behöver vi arbeta bra tillsammans. Samarbete handlar också om att bidra till goda relationer på arbetsplatsen. Ibland uppstår oenigheter och gnissel i samarbetet. Då är det viktigt att vi kan skilja på sak och person, lyssna, kommunicera och att vi försöker lösa samarbetsproblem och konflikter på ett konstruktivt sätt. Vi kan sällan förändra någon annan utan den bästa förändringen kommer ur oss själva.

- **Lojalitet**

Genom att uttrycka en positiv attityd till organisationen, arbetet, chefer och medarbetare kan vi påverka andras bild av Ålands landskapsregering i positiv riktning. En lojal medarbetare handlar i enlighet med fattade beslut, policyer och riktlinjer. Kritik och missnöje tar vi upp i sitt rätta sammanhang och med den eller dem som berörs.

- **Respekt**

Vi visar respekt för varandra oavsett tjänst, ställning i organisationen, utbildning eller kön och oberoende av etnisk tillhörighet, religion eller annan övertygelse, funktionshinder, ålder eller sexuell läggning eller någon annan jämförbar omständighet. Ett gott och respektfullt bemötande kännetecknas av saklighet, artighet och välvilja. Men också av att vi låter andra komma till tals, prata till punkt och framföra sina åsikter även när de inte stämmer överens med våra egna. Att inte prata illa bakom någons rygg är en självklarhet. Vi visar respekt för varandras arbete genom att hålla tider och överenskommelser.

- **Hjälpssamhet och uppmuntran**

Genom att dela med oss information och vår kunskap höjer vi kompetensnivån på arbetsplatsen och bidrar till bättre arbetsresultat. I ett gott medarbetarskap ingår att vi hjälper våra närmaste kollegor men också andra medarbetare i organisationen om det behövs. En prestigelös medarbetare vågar säga till och be om råd och hjälp om man känner sig otillräcklig för en uppgift eller tycker att något är svårt att förstå. Det är inte bara chefens uppgift att visa uppskattning. Det gör gott att också få stöd, uppmuntran och uppskattning av våra andra medarbetare. I vår organisation finns en hel del anställda som är ensamma om sina arbetsuppgifter och i sin yrkesroll. Därför är det viktigt att vi tänker på att bjuda in varandra i arbetsgemenskapen oberoende av vilken roll eller tillhörighet våra medarbetare har på arbetsplatsen.

- **Öppen och ärlig kommunikation**

Våra handlingar och vårt uppträdande har direkt påverkan på arbetsklimatet. Vår närvaro på arbetsplatsen bidrar till den stämning som råder och trivsel eller otrivsel. Genom att värna om öppen och ärlig kommunikation skapar vi förutsättningar för ett gott arbetsklimat. Vi behöver påminna oss om självklarheter som att prata om saker i sitt rätta forum och med dem frågan berör, att inte prata illa om andra människor, att våga uttrycka avvikande åsikt och säga till när vi tycker att något är fel.